



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2566

สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา (ผู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)
ที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ที่ประสงค์จะกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษาที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี สามารถดำเนินการยื่นคำร้องขอกู้ยืมเงินและทำสัญญาการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ในปีการศึกษา 2566 โดยนำหลักฐานประกอบการยื่นคำร้องได้ตามระยะเวลา ขั้นตอน และวิธีการที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กำหนด โดยให้นักศึกษาปฏิบัติดังต่อไปนี้

ขั้นตอน	กำหนดการ
1. ผู้กู้ยืมรายใหม่ลงทะเบียนขอรหัสผ่านระบบ DSL ทาง www.studentloan.or.th หรือผ่านทางแอปพลิเคชัน กยศ. connect	ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 มิ.ย. 2566
2. ยื่นคำร้องขอกู้ยืม ผ่าน ระบบ DSL ทาง www.studentloan.or.th หรือผ่านทางแอปพลิเคชัน กยศ. connect โดยให้ยื่นกับ “มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ”	ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 มิ.ย. 2566
3. ส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ ส่งที่คณะวิชาด้วยตนเอง หรือ ทางไปรษณีย์/ขนส่งเอกชน (ที่อยู่จัดส่งของแต่ละคณะวิชา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)	ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 7 ก.ค. 2566
4. ประกาศรายชื่อ ทาง www.pitc.su.ac.th ทางเพจ งานพัฒนานักศึกษา ม.ศิลปากรเพชรบุรี และ กลุ่มนักศึกษากยศ./กรอ.ศิลปากรเพชรบุรี พร้อมแจ้งรายละเอียดในการทำสัญญา	วันที่ 12 ก.ค. 2566

เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.101) **
2. สำเนาบัตรประชาชน และหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล** ผู้กู้
3. สำเนาบัตรประชาชน และหนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล ของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืม ของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง
5. เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ดังนี้

5.1 กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ยืมเงิน มีรายได้ประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือนของบุคคลนั้นแล้วแต่กรณี (ออกให้ไม่เกิน 3 เดือน ณ วันที่ยื่นเอกสาร)

5.2 กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ของผู้ขอกู้ยืมเงิน ไม่มีรายได้ประจำ ให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (แบบ กยศ.102)** และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้รับรองรายได้

6. ใบแสดงผลการศึกษา/สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา

7. บันทึกกิจกรรมจิตอาสา /เอกสารการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ดาวโหลดแบบฟอร์ม จาก www.studentloan.or.th หรือเอกสารรับรองจากโรงเรียนเดิม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป ให้ใช้หลักฐานการทำกิจกรรมจาก www.reg.su.ac.th

8. หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (กยศ.103) **

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ในข้อ 2, 3, 4, 6, 7 ต้องลงลายมือชื่อ โดยเจ้าของสำเนาเอกสารเท่านั้น เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา บิดาต้องเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง เป็นต้น

** (เอกสาร กยศ.101 กยศ.102 กยศ.103 เอกสารการทำกิจกรรมจิตอาสา หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูล ดาวโหลดจาก www.studentloan.or.th)

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2566

(อาจารย์ ดร.ภวพล คงชุม)

รองอธิการบดี เพชรบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ (1)

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2566
สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา (กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)
ที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

คุณสมบัติของผู้กู้ยืม ดังนี้

การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 2566		
คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะ	ลักษณะที่ 1 กยศ.เดิม ขาดแคลนทุนทรัพย์	ลักษณะที่ 2 กรอ.เดิม ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลักฯ
คุณสมบัติทั่วไป		
☛ สัญชาติไทย	✓	✓
☛ นักศึกษาหรือได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุน	✓	✓
☛ เป็นผู้ขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาในการเข้าศึกษาที่สถานศึกษาเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน	✓	✓
☛ มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา	✓	✓
☛ มีความประพฤติดีไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาชั้นร้ายแรงหรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย	✓	✓
ลักษณะต้องห้าม		
☛ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน	✓	✓
☛ เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา	✓	✓
☛ เป็นบุคคลล้มละลาย	✓	✓
☛ เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ	✓	✓
☛ เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุน เว้นแต่จะชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว	✓	✓
คุณสมบัติเฉพาะ		
☛ รายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี	✓	หากประสงค์จะกู้ยืมเงิน ค่าครองชีพจะต้องเป็นผู้ ที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่ เกิน 360,000 บาทต่อปี
☛ ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ	✗	✓
☛ มีอายุในขณะที่ขอกู้ยืมเงิน เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลดหนี้ 2 ปี และเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี	✓	✗
☛ มีอายุไม่เกิน 30 ปี ในปีการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุน	✗	✓
☛ ศึกษาในระดับการศึกษา มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./อนุปริญญาตรี/ปริญญาตรี	✓	✗

เอกสารแนบท้ายประกาศ (2)

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา (กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) ที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

คุณสมบัติของผู้กู้ยืม (ต่อ)

การพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 2566		
คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะ	ลักษณะที่ 1 กยศ.เดิม ขาดแคลนทุนทรัพย์	ลักษณะที่ 2 กรอ.เดิม ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลักฯ
คุณสมบัติเฉพาะ (ต่อ)		
☛ ศึกษาในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรีและ หลักสูตร/สาขาวิชาเป็นไปตามประกาศที่คณะกรรมการ กำหนด	✘	✔
☛ ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ ☛ ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ - รายใหม่หรือรายเก่าเปลี่ยนระดับที่ศึกษาในระดับ อนุปริญญา/ปริญญาตรี -ไม่กำหนดจำนวนชั่วโมง- - รายเก่าเลื่อนชั้นปีทุกระดับการศึกษาไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง	✔	✔

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ ในเอกสารหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (กยศ.102)

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ คือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญตาม พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่า ราชการกรุงเทพมหานคร และหัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร (3) ข้าราชการครู (4) ข้าราชการตำรวจ
(5) ข้าราชการทหาร (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
(9) ข้าราชการพลเรือน (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน

(16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม พระราชบัญญัตินี้

2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ "เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจาก ตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำนาญ

3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

4) หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

เอกสารแนบท้ายประกาศ (3)

กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา (กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) ที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ที่อยู่สำหรับการจัดส่งเอกสารการกู้ยืม กยศ. สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ หรือผู้กู้ยืมรายเก่าย้ายสถานศึกษา (กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) ที่ยังไม่ได้ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ดังนี้

คณะวิชา	ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารตามคณะวิชา
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ส่ง คุณชาติรี คำเอก คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร (เอกสารกู้ยืม ปี 2566) มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี อาคารบริหาร ชั้น 4 เลขที่ 1 หมู่ที่ 3 ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 โทร.0-3259-4037 ; 0-3289-9686 ต่อ 311010
คณะวิทยาการจัดการ	ส่ง คุณณัฐมน พัฒนา คณะวิทยาการจัดการ (เอกสารกู้ยืม ปี 2566) มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ อาคารเรียนรวม 1 ชั้น 1 เลขที่ 1 หมู่ที่ 3 ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 โทร.0-3259-4031 ; 0-3289-9686 ต่อ 312014
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ส่ง คุณชญัญฐกัญญา สื่อจันทร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เอกสารกู้ยืม ปี 2566) มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี อาคารบริหาร ชั้น 3 เลขที่ 1 หมู่ที่ 3 ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120 โทร.0-3259-4033 ; 0-3289-9686 ต่อ 313003

ขอให้กู้ยืมเงินส่งเอกสารตามต้นสังกัดคณะวิชาของตนเอง (ตามตารางด้านบนเท่านั้น)
เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการตรวจสอบเอกสารการกู้ยืมเงิน กยศ. ในปีการศึกษา 2566