



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร โทร. 300003.....

ที่ อว 8603.6/ 0237 วันที่ 22 เมษายน 2564

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 ตามผลการประเมิน ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2563)

เรียน ที่ปรึกษาสำนักงานอธิการบดี

ตามที่กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 ให้จัดทำสรุปรายงานความสำเร็จของงานดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ตามผลการประเมิน ประจำปีการศึกษา 2562 รอบ 6 เดือน (เดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2563) และให้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป ความแจ้งแล้ว นั้น

กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 โดยมีผลการดำเนินงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งสามารถสรุปเป็นร้อยละของความสำเร็จ ในแต่พื้นที่ ดังนี้

1. พื้นที่คลังชั้น/วังท่าพระ โดยกองกลางพบว่า มีระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 53.2
2. พื้นที่วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ โดย กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ พบว่า มีระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 45
3. พื้นที่วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ โดย กองกิจการนักศึกษา พบว่า มีระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 71.88
4. พื้นที่วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี โดย กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี พบว่า มีระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 73.93

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี เพื่อพิจารณาต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

(นายสอาด ศรีจันทร์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก
ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563
ตามผลการประเมิน ปีการศึกษา 2562

.....

กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้รับรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 ตามผลการประเมิน ปีการศึกษา 2562 จากกองกลาง กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ กองกิจการนักศึกษา รวมทั้งกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี จึงขอสรุปผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ลำดับการดำเนินการ

1. วันที่ 31 กรกฎาคม 2563 กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี นำเสนอผลการประเมินคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2562 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบผลการประเมินฯ โดยพบว่า มีผู้ตอบแบบประเมิน 716 ราย ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 3.84 ผ่านเกณฑ์ 3.51 ทุกด้าน โดยผลการประเมินของแต่ละพื้นที่เป็น ดังนี้

1. พื้นที่วังท่าพระ 3.99
2. พื้นที่สนามจันทร์ 3.89
3. พื้นที่ตลิ่งชัน 3.84
4. พื้นที่เพชรบุรี 3.64

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้ 4 กองจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ประจำปีการศึกษา 2563 และมอบให้กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี รวบรวมจัดทำเป็นแผนในภาพรวม

2. วันที่ 21 สิงหาคม 2563 กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี นำเสนอแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2563 และมีมติเห็นชอบแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ที่รวบรวมแผนจากทั้ง 4 กองตามที่กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

3. วันที่ 23 มีนาคม 2564 กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2563) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2564 โดยมอบหมายให้กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี จัดทำสรุปรายงานความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงฯ และเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

2. ผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 รอบ 6 เดือน (ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2563)

กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้สรุปจากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และสุนทรียภาพในมิติทางศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 ของแต่ละพื้นที่ ดังนี้

2.1 พื้นที่ตลิ่งชัน/วังท่าพระ ดำเนินงานโดยกองกลางพบว่า มีแผนการปรับปรุง 5 ด้าน รวม 7 แผนงาน 8 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 5 กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 กิจกรรม ใช้งบประมาณเงินรายได้ในการปรับปรุงจำนวน 802,219.50 บาท ระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 53.2

ด้านที่ประเมิน	จำนวนแผนการปรับปรุง	จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน	ผลการดำเนินงานตามแผน			งบประมาณที่ระบุในแผน		ร้อยละของความสำเร็จ
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายได้	แผ่นดิน	
ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1	2	2	-	-	645,800.00	-	100
ด้านสาธารณูปโภค (ประปา,ไฟฟ้า,ระบบกำจัดของเสีย,การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)	3	3	2	1	-	156,419.50	-	66
ด้านการรักษาความปลอดภัย	1	1	1	-	-	-	-	100
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ การจำหน่ายอาหาร	1	1	-	1	-	-	-	0
ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	1	1	-	1	-	-	-	0
รวม	7	8	5	3	-	802,219.5	-	53.2

2.2 พื้นที่วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ดำเนินงานโดย กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ พบว่ามีแผนการปรับปรุง 5 ด้าน รวม 23 แผน/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 8 กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ 14 กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการ 1 กิจกรรม โดยตั้งงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 11,600,000 บาท และงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 26,600,000 บาท ระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 45

ด้านที่ประเมิน	จำนวนแผนการปรับปรุง	จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน	ผลการดำเนินงานตามแผน			งบประมาณที่ใช้		ร้อยละความสำเร็จ
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายได้	แผ่นดิน	
ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4	4	-	3	1	4,900,000	26,600,000	0
ด้านสาธารณูปโภค (ประปา, ไฟฟ้า, ระบบกำจัดของเสีย, การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)	5	5	-	5	-	5,550,000	-	0
ด้านการรักษาความปลอดภัย	8	8	2	6	-	1,150,000	-	25
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ การจำหน่ายอาหาร	1	1	1	-	-	0	-	100
ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	1	1	1	-	-	0	-	100
รวม	19	19	4	14	1	11,600,000	26,600,000	45

2.3 พื้นที่วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ดำเนินงานโดย กองกิจการนักศึกษา พบว่ามีแผนการปรับปรุงด้านสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน 22 แผน/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 17 กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ 5 กิจกรรม โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 3,202,724.71 บาท และงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 7,818,700 บาท ระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 71.88

ด้านที่ประเมิน	จำนวนแผนการปรับปรุง	จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน	ผลการดำเนินงานตามแผน			งบประมาณที่ใช้		ร้อยละความสำเร็จ
			ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	รายได้	แผ่นดิน	
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
- ด้านการจัดจำหน่ายอาหาร	8	8	8	-	-	102,482	-	100
- ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล	2	2	2	-	-	563,000	-	100
- ด้านสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย	4	4	-	4	-	-	-	0
- ด้านหอพักนักศึกษา	8	8	7	1	-	2,537,242.71	7,818,700	87.5
รวม	22	22	17	5	-	3,202,724.71	7,818,700	71.88

2.4 พื้นที่วิทยาเขตเพชรบุรี โดย กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ดำเนินงานโดย กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี พบว่า มีแผนการปรับปรุงด้านสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน 21 แผนงาน 31 กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 22 กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ 7 กิจกรรม ยังไม่ได้ดำเนินการ 2 กิจกรรม ใช้งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 4,575,351.12 บาท และงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,603,416.4 บาท ระดับความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ 73.85

ด้านที่ประเมิน	จำนวน แผนการ ปรับปรุง	จำนวน กิจกรรม/ โครงการใน แผน	ผลการดำเนินงานตามแผน			งบประมาณที่ใช้		ร้อยละ ความสำเร็จ
			ดำเนินการ แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	รายได้	แผ่นดิน	
ด้านห้องเรียนและสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้	4	12	11	1	-	1,947,108.50	1,104,368.40	91.6
ด้านสาธารณูปโภค (ประปา,ไฟฟ้า,ระบบ กำจัดของเสีย,การจัดการ ขยะ, ระบบป้องกัน อัคคีภัย)	5	5	-	4	1	-	-	0
ด้านการรักษาความ ปลอดภัย	2	2	2	-	-	1,694,880	499,048	100
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
- ด้านการจัดจำหน่าย อาหาร	4	4	4	-	-	20,430	-	100
- ด้านอนามัยและการ รักษาพยาบาล	1	3	3	-	-	26,577.62	-	100
- ด้านสนามกีฬาและ สถานที่ออกกำลังกาย	1	-	-	-	-	236,375	-	100
- ด้านหอพักนักศึกษา	3	3	2	-	1	628,704	-	66.6
ด้านสุนทรียภาพในมิติ ทางศิลปะและวัฒนธรรม	1	3	1	2	-	21,276	-	33.3
รวม	21	32	23	7	2	4,575,351.12	1,603,416.4	73.93



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการ
สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

พื้นที่ ตลิ่งชัน/วังท่าพระ
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองกลาง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2563 (ตามผลการประเมินฯ ปีการศึกษา 2562)

พื้นที่ ตลิ่งชัน/วังท่าพระ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองกลาง

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
1. ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	จัดหา/จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับการใช้งาน ด้านการเรียนการสอนและการประชุม	ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์เพื่อรองรับ การใช้งานด้านการเรียนการสอนและการประชุม ภายในห้อง ดังนี้ 1.ชุดประชุมทางไกล (VIDEO CONFERENCE) จำนวน 1 ชุด	สิงหาคม- ตุลาคม 2563 150 วัน	453,200 บาท เงินรายได้
		2.เครื่องฉาย Projector จำนวน 1 ชุด	พฤศจิกายน 2563 90 วัน	192,600 บาท เงินรายได้
2. ด้านสาธารณูปโภค (ประปา,ไฟฟ้า,ระบบกำจัด ของเสีย,การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)	1. ในด้านการจัดการขยะ จัดทำโครงการคัดแยกขยะภายในมหาวิทยาลัย ศิลปากร ตลิ่งชัน-วังท่าพระ	จัดทำโครงการคัดแยกขยะภายในมหาวิทยาลัย ศิลปากร ตลิ่งชัน-วังท่าพระ เพื่อลดปริมาณขยะ ภายในสำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน ซึ่งได้ทำถังขยะ แบบแยกชนิด โดยผลประเมินโครงการมีความ พึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.98 หรือคิดเป็น ร้อยละ 79.60)	กุมภาพันธ์- กันยายน 2563 240 วัน	28,019.50 บาท เงินรายได้
	2. ในด้านระบบป้องกันอัคคีภัย จัดทำโครงการเปลี่ยน เครื่องยนต์ดับเพลิง	อยู่ระหว่างดำเนินการหาบริษัท เนื่องจากบริษัทเดิม ไม่สามารถดำเนินการได้	คาดว่าจะ ดำเนินการได้ มีนาคม 2564	เงินรายได้

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
	3. ในด้านระบบกำจัดของเสีย มีการจัดทำหนังสือถึงกรมควบคุมมลพิษ เพื่อขอเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำปรับปรุงคุณภาพน้ำ	กรมควบคุมมลพิษจัดเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาพร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขระบบระบายน้ำตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2563 โดยกองกลางได้ประสานงานจัดจ้างให้ บริษัท บางกอกวอเตอร์เทค จำกัด ล้างทำความสะอาดบ่อบำบัด จำนวน 10 บ่อพร้อมทั้งตรวจเช็คอุปกรณ์ภายในบ่อ ซึ่งพบเครื่องเติมอากาศ สายไฟ และท่อน้ำ ภายในบ่อบำบัดชำรุด ซึ่งอยู่ระหว่างให้บริษัทเสนอราคาการซ่อมแซมให้ระบบบำบัดน้ำเสียใช้งานได้มีประสิทธิภาพให้ได้มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้ง ตามกฎหมายกำหนด	กรกฎาคม-กันยายน 2563 60 วัน	128,400 บาท เงินรายได้
3. ด้านการรักษาความปลอดภัย	ประชุมชี้แจงพนักงานรักษาความปลอดภัยในแนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีมาตรการในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยกำหนดให้มีการเข้า-ออกบริเวณ ชั้น L พร้อมทั้งมีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและลงชื่อก่อนเข้าพื้นที่	ดำเนินการประชุมชี้แจงพนักงานรักษาความปลอดภัยในแนวทางการปฏิบัติงานในพื้นที่มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ ทุกวัน เวลา 18.30 น สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน 1 วัน ต่อสัปดาห์ เวลา 18.30 – 18.45 น. รวมทั้งมีมาตรการในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยกำหนดให้มีการเข้า-ออกบริเวณ ชั้น L พร้อมทั้งมีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและลงชื่อก่อนเข้าพื้นที่	ทุกวัน	ไม่มี
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
4.1 ด้านการจัดจำหน่ายอาหาร	มีการคัดเลือกร้านค้าเข้ามาจำหน่ายอาหารโดยมีการควบคุมคุณภาพให้ถูกสุขลักษณะ และราคาที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษาและบุคลากร	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกร้านค้าและร้านอาหารมหาวิทยาลัยศิลปากร City Campus พร้อมทั้งพิจารณาคัดเลือกร้านอาหาร	30 วัน	ไม่มี

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
4.2 ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล				
4.3 ด้านสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย				
4.4 ด้านหอพักนักศึกษา				
5. ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	มีการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีการตัดตกแต่งต้นไม้ใหญ่ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ ตลิ่งชัน และ City Campus (เมืองทองธานี) ให้ร่มรื่นและสวยงาม เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	อยู่ระหว่างบริษัทวิเคราะห์ข้อมูลของต้นไม้ใหญ่ เพื่อจะได้ดำเนินการตัดตกแต่งให้ถูกวิธี		



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการ
สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

พื้นที่ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563
 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2563 (ตามผลการประเมินฯ ปีการศึกษา 2562)
 พื้นที่ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองงานวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
1.ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. งานปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางลานเอนกประสงค์	อยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง	30 มีนาคม 2564	26.6 ล้านบาท เงินแผ่นดิน
	2. โครงการพัฒนาโครงข่ายอัจฉริยะ	กำหนดรายละเอียดเพื่อขออนุมัติโครงการฯ	มกราคม- กันยายน 2564	1,000,000 บาท เงินรายได้
	3. งานปรับปรุงระบบท่อส่งลมเย็นเครื่องปรับอากาศ อาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	มกราคม- กันยายน 2564	3,300,000 บาท เงินรายได้
	4. โครงการศูนย์การเรียนรู้สถาปัตยกรรมไทยฯ (พัฒนาการเยี่ยมชมและการเรียนรู้วัฒนธรรม และ สถาปัตยกรรมบริเวณพื้นที่พระราชวังสนามจันทร์)	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	600,000 บาท เงินรายได้
2. ด้านสาธารณูปโภค (ประปา, ไฟฟ้า, ระบบกำจัด ของเสีย, การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)	1. โครงการจ้างออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียภายใน วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	อยู่ระหว่างขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ	ตุลาคม-ธันวาคม 2563	1,500,000 บาท เงินรายได้
	2. โครงการจ้างงานออกแบบการปรับปรุงอาคารศูนย์ เรียนเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 7,8,9,10 ค่าออกแบบการปรับปรุงอาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมฯ และเรือนทับเจริญ	อยู่ระหว่างขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ	ตุลาคม- พฤศจิกายน 2563	3,500,000 บาท เงินรายได้
	3. งานปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ห้องน้ำส่วนกลาง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	100,000 บาท เงินรายได้

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
	4. โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคภายในอาคาร เรียนรวมเฉลิมพระเกียรติฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	200,000 บาท เงินรายได้
	5. โครงการปรับปรุงการเพิ่มประสิทธิภาพการส่ง น้ำประปา	อยู่ระหว่างดำเนินการ	มิถุนายน- กันยายน 2564	250,000 บาท เงินรายได้
3. ด้านการรักษาความปลอดภัย	1. โครงการปรับปรุงระบบ Server CCTV	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	400,000 บาท เงินรายได้
	2. โครงการปรับปรุงระบบ Monitor CCTV	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	100,000 บาท เงินรายได้
	3. โครงการปรับปรุงเครื่องสำรองไฟฟ้าด้วยกล่องวงจร ปิดส่วนกลาง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	100,000 บาท เงินรายได้
	4. โครงการปรับปรุงกล่องโทรศัพท์วงจรปิด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	400,000 บาท เงินรายได้
	5. โครงการป้องกันอัคคีภัยและอพยพหนีไฟอาคารสูง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	มกราคม- กันยายน 2564	100,000 บาท เงินรายได้
	6. โครงการควบคุมดูแลสุนัขจรจัดเพื่อป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	50,000 บาท เงินรายได้
	7. โครงการงานทาสี ติเส้นจราจร ถนนทรงพลและถนน เหนือวัง บริเวณประตูทรงพลและประตูเหนือวัง ร่วมกับสำนักงานเทศบาลนครปฐม	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ดำเนินการร่วมกับโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย ศิลปากร และกองกิจการนักศึกษา)	-	-
	8. โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมกำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลายร่วมกับคลินิกเวชกรรมชุมชนอบอุ่น ศิลปากร คณะเภสัชศาสตร์ และสำนักงานเทศบาลนคร นครปฐม	ดำเนินการแล้วเสร็จ (ดำเนินการร่วมกับคลินิกเวชกรรมชุมชนอบอุ่น ศิลปากร สถานปฏิบัติงานเภสัชชุมชนเภสัชศาลา)	-	-

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
4.1 ด้านการจัดจำหน่ายอาหาร	จัดให้มีผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในวิทยาเขต ได้แก่ -บริเวณร้าน 50 ปี อาคาร 50 ปี -ร้านค่าเฟอเมซอน -ร้านคลาสคาเฟ่ (Class café) -ร้าน Bellinee's เบลินี คาเฟ่ -ร้าน 7-eleven	ดำเนินการให้บริการด้านพื้นที่เพื่อจัดหารายได้และ นำเข้าเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย โดยดำเนินการ และจัดทำสัญญาตามมติคณะกรรมการกลั่นกรอง การใช้ประโยชน์จากพื้นที่และทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยศิลปากร	-	-
4.2 ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล				
4.3 ด้านสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย				
4.4 ด้านหอพักนักศึกษา				
5. ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	เพิ่มพื้นที่ตั้งชิ้นงานทางศิลปะโดยร่วมมือกับคณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ในการนำชิ้นงาน ศิลปกรรมมาติดตั้งภายในพื้นที่วิทยาเขตพระราชวัง สนามจันทร์	ดำเนินการประสานคณะวิชาเพื่อขออนุญาตนำ ชิ้นงานที่ได้รับอนุญาตมาติดตั้งในบริเวณพื้นที่ ส่วนกลางของวิทยาเขตฯ	-	-



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการ
สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

พื้นที่ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองกิจการนักศึกษา

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563
 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2563 (ตามผลการประเมินฯ ปีการศึกษา 2562)
 พื้นที่ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองกิจการนักศึกษา

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
1. ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				
2. ด้านสาธารณูปโภค (ประปา,ไฟฟ้า,ระบบกำจัดของเสีย,การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)				
3. ด้านการรักษาความปลอดภัย				
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
4.1 ด้านการจัดจำหน่ายอาหาร	กองกิจการนักศึกษา ดำเนินการปรับปรุงสภาพพื้นที่ทางกายภาพโดยการสำรวจพื้นที่ และวัสดุอุปกรณ์ที่เกิดความชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพจากการใช้งานมานาน และได้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ดังนี้			
	1.ปรับปรุงระบบสายไฟภายในโรงอาหารสระแก้ว ที่เกิดการชำรุดจากอายุการใช้งาน สามารถใช้งานกับไฟฟ้าแสงสว่าง พัดลม และโทรทัศน์	1. หน่วยงานได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสายไฟภายในโรงอาหารให้สมบูรณ์ ปลอดภัย พร้อมใช้งาน	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	-
	2. ติดตั้งระบบสัญญาณ Digital signage ส่งผ่านโทรทัศน์ที่ติดตั้งไว้ประจำโรงอาหาร เพื่อการรับรู้ข่าวสารและการประชาสัมพันธ์ในอนาคต	2. หน่วยงานได้ดำเนินการติดตั้งระบบสัญญาณ Digital signage ถ่ายทอดข่าวสารผ่านโทรทัศน์ โรงอาหารสระแก้ว, โรงอาหารเพชรรัตน	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	-

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
	3. จัดการพื้นที่จราจร เพื่อมิให้ขัดขวางการจราจร และจัดพื้นที่สำหรับให้บริการจอดรถจักรยานยนต์ และรถจักรยานของนักศึกษา และบุคลากร	3. หน่วยงานได้ดำเนินการติดตั้งเสาหลักจราจร บริเวณโรงอาหารสระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน พร้อมทั้งได้ทาสีเส้นจราจร และช่องจอดรถจักรยานยนต์ ทั้งยังได้รับความร่วมมือจากโครงการ Street Art Project – คูคลอง@นครปฐม (Art Zebra Crossing) ได้ดำเนินการจัดทำทางม้าลายบริเวณ ถนนหน้าโรงอาหารสระแก้ว	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	
	4. จัดการพื้นที่สนามกีฬากลางแจ้ง (ด้วยสถานการณ์ Covid-19 ยังคงสงวนพื้นที่กีฬาสำหรับกีฬาประเภทสัมผัสกัน คือ บาสเกตบอล และวอลเลย์บอล) ปรับให้เป็นพื้นที่จำหน่ายอาหารชั่วคราวสำหรับผู้ประกอบการตลาดอินดี้ โดยดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กกระแสไฟฟ้าสำหรับร้านค้า และทางเข้า – ออกสำหรับรถเข็น หรือรถยนต์ของผู้ประกอบการขนย้ายสิ่งของ	4. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้ดำเนินการย้ายตลาดอินดี้ ไปยังสนามกีฬากลางแจ้งซึ่งจัดการให้บริการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ทั้งได้ดำเนินการจัดทางเข้าออกให้อยู่ในจุดเดียว เพื่อการคัดกรองพร้อมติดตั้งจุดบริการล้างมือ และจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ ก่อนเข้าตลาด	กรกฎาคม- ธันวาคม 2563	-
	5. จัดประชุมผู้ประกอบการร้านค้าโรงอาหารสระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน และตลาดอินดี้ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อการบริหารจัดการในการปฏิบัติ ทั้งในด้านการใช้พื้นที่ การรักษาความสะอาด ประเภทของอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมราคาที่เหมาะสม การแต่งกาย และอื่นๆ ให้เป็นไปตามหลักการสุขาภิบาล	5.หน่วยงานได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ประกอบการร้านค้า เพื่อทำความเข้าใจมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เพื่อให้การบริการเป็นไปตามมาตรการตามหลักสุขอนามัย และสุขาภิบาล	ตุลาคม - ธันวาคม 2563	-
	6. จัดทำสัญญาการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้ประกอบการ (โรงอาหารสระแก้ว 16 ร้านค้า โรงอาหารเพชรรัตน 22 ร้านค้า และตลาดอินดี้ 56 ร้านค้า)	6. หน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำสัญญาการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้ประกอบการครบทุกราย	กุมภาพันธ์- กรกฎาคม 2563	-

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
	7. รณรงค์ให้ผู้ประกอบการใช้ภาชนะที่มีความสะอาด ปลอดภัยแก่ผู้บริโภค ใช้วัสดุย่อยสลายได้ตาม ธรรมชาติ และห้ามการใช้ภาชนะที่เป็นโฟม 100%	7.หน่วยงานได้รณรงค์ให้ผู้ประกอบการใช้วัสดุที่ สามารถย่อยสลายได้ เพื่อเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม ผู้ประกอบการ การประชุมผู้ประกอบการร้านค้า เป็นต้น	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	-
	8. กองกิจการนักศึกษาได้ดำเนินโครงการเฝ้าระวังการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยจัดเตรียมพื้นที่รองรับนักศึกษา วิทยาเขตพระราชมังคลาภิเษก จันทบุรี ตามมาตรการป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข และนโยบาย Student Care ของอธิการบดี	8.หน่วยงานได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเพื่อป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคด้วยการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID- 19) - จัดซื้อสบู่เหลวล้างมือ - แอลกอฮอล์ - น้ำยาฆ่าเชื้อ - ชุดป้มบรรจุเจลแอลกอฮอล์/สบู่เหลวล้างมือ - หน้ากากอนามัย - ป้ายไว้นิลงประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคและแนว ทางการป้องกันการแพร่ระบาด - กำชับแม่บ้านผู้ปฏิบัติงานเพิ่มรอบความถี่การทำ ความสะอาดพื้นที่ในการดูแลของกองกิจการ นักศึกษา - กำชับผู้ประกอบการร้านค้าโรงอาหารสระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน และตลาดอินตี่ ปฏิบัติตนใน การให้บริการตามมาตรการควบคุมโรค ล้างมือเป็น ประจำ สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง วางจุดบริการ เจลแอลกอฮอล์บริเวณหน้าร้าน	มีนาคม-เมษายน 2563	102,482 บาท กองทุนพัฒนา นักศึกษา

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
4.2 ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล	1. จัดทำรูปแบบการลงทะเบียนรับบริการทางการแพทย์ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลประเมินแนวโน้ม/ความเสี่ยงสถานการณ์ด้านสุขภาพของนักศึกษา	1. หน่วยงานอนามัยได้ดำเนินการให้บริการรักษาพยาบาล ด้วยการลงทะเบียนรับบริการผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดการสัมผัสจากความเสี่ยงติดเชื้อ และเพื่อให้นักศึกษาได้รับการบริการที่สะดวกปลอดภัยตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ได้ปรับรูปแบบการให้บริการด้วยระบบปิด โดยให้นักศึกษา/ผู้รับบริการ ลงทะเบียนแล้วรอรับบริการทางการแพทย์ตามอาคารอยู่ในที่เปิดโล่ง ณ บริเวณจุดบริการที่จัดไว้	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	-
	2. โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตนักศึกษาภายใต้มาตรการควบคุมโรค	2. หน่วยงานนี้ได้ดำเนินโครงการปรับเปลี่ยนโครงการที่ไม่สามารถจัดได้เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 จำนวน 9 โครงการเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตนักศึกษา ภายใต้มาตรการควบคุมโรค ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้ 1) การจัดตั้งจุดคัดกรองความเสี่ยง ตรวจวัดอุณหภูมินักศึกษาหอพัก 2) จุดบริการหน้ากากอนามัย 3) จุดล้างมือ บริเวณอาคารหอพัก 4) จุดล้างมือบริเวณ ทางเข้า-ออกโรงอาหาร สระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน ตลาดนัดอินดี้	พฤษภาคม- กันยายน 2563	563,000 บาท เงินรายได้

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
		<p>5) อุปกรณ์ทำความสะอาดฆ่าเชื้อสำหรับให้บริการนักศึกษา เช่น แอลกอฮอล์ เจลแอลกอฮอล์ เจลล้างมือ สบู่เหลวล้างมือ น้ำยาฆ่าเชื้อ สำหรับให้บริการนักศึกษา</p> <p>6) ฉากกันบนโต๊ะรับประทานอาหาร โรงอาหาร สระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค</p> <p>7) สัญลักษณ์สำหรับจุดให้บริการเพื่อการเว้นระยะห่าง</p> <p>8) ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคและแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาด ทุกจุดของพื้นที่ให้บริการนักศึกษาในความดูแลของกองกิจการนักศึกษา ทั้งวังท่าพระ พระราชวังสนามจันทร์ เมืองทองธานี</p> <p>9) กำชับแม่บ้านผู้ปฏิบัติงานเพิ่มรอบความถี่การทำทำความสะอาดพื้นที่ในการดูแลของกองกิจการนักศึกษา</p> <p>10) กำชับผู้ประกอบการร้านค้าโรงอาหารสระแก้ว โรงอาหารเพชรรัตน และตลาดอินต๊ะ ปฏิบัติตนในการให้บริการตามมาตรการควบคุมโรค ล้างมือเป็นประจำ สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง วางจุดบริการเจลแอลกอฮอล์บริเวณหน้าร้าน</p>		

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ/แหล่งเงิน
		11) นำผู้ประกอบการร้านค้าร้านอาหารสระแก้ว ร้านอาหารเพชรรัตน และตลาดอินดี้ เข้ารับการ ตรวจหาเชื้อโควิด 19		
4.3 ด้านสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย	1. ปรับปรุงไฟฟ้าและแสงส่องสว่างสนามกีฬาและลาน กิจกรรม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	
	2. ซ่อมบำรุงดูแลระบบ สระว่ายน้ำ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	
	3. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านกีฬา และนันทนาการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	
	4. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทาง กายภาพพื้นที่กีฬาและออกกำลังกาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	
4.4 ด้านหอพักนักศึกษา	กองกิจการนักศึกษาได้ดำเนินการเสนอแผนการ ปรับปรุงซ่อมแซมหอพักนักศึกษา งบประมาณจัดซื้อ ครุภัณฑ์ภายในหอพัก ทดแทนของเดิมที่มีสภาพทรุด โทรม เป็นประจำทุกปีงบประมาณ จะได้ทำการจัดซื้อ ครุภัณฑ์ดังกล่าวทดแทนของเดิม ปรับปรุงซ่อมแซม อาคาร และสวัสดิการพื้นฐานของหอพักนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องตามความต้องการและความพึงพอใจ ของนักศึกษาหอพัก ดังนี้			
	1. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมหอพักนักศึกษ มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์, งานปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุหอพักนักศึกษา	1. หน่วยงานได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำหรับ ซ่อมแซมหอพักนักศึกษา ทั้ง 10 อาคาร ที่อยู่ใน สภาพชำรุด ทั้งภายนอกและภายใน พร้อมทั้ง ระบบสาธารณูปโภค ให้สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ ตามปกติ เพื่อความสะดวกในการใช้ชีวิตอยู่หอพัก ของนักศึกษา	มิถุนายน- กรกฎาคม 2563	308,214.21 บาท งบกลาง

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ/ แหล่งเงิน
	2. โครงการซ่อมแซมบำรุงระบบควบคุมการเข้า-ออกอาคารหอพักนักศึกษาทั้บแก้ว 3 และกลุ่มหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์	2.หน่วยงานได้ดำเนินการซ่อมระบบควบคุมประตูเปิด-ปิดการเข้าออกหอพักนักศึกษา ดำเนินการซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพจากการใช้งานของกลุ่มอาคารหอพัก	เมษายน-มิถุนายน 2563	188,531 บาท งบกลาง
	3. โครงการปรับปรุงหอพักเพชรรัตน์ 1, 2 และ 6	3. อยู่ระหว่างดำเนินการรอจัดทำสัญญาจ้างปรับปรุงห้องนำหอพัก เพชรรัตน์ 1, 2 และ 6	ธันวาคม 2563-มิถุนายน 2564	7,818,700 บาท เงินแผ่นดิน
	4. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์, งานมาตรฐานความปลอดภัยการติดตั้งสัญญาณไฟฉุกเฉินและป้ายหนีไฟประจำอาคารหอพักนักศึกษา	4. ได้ดำเนินการติดตั้งสัญญาณไฟฉุกเฉิน และป้ายทางเดินหนีไฟ ในหอพักเพชรรัตน์ 5	มิถุนายน-สิงหาคม 2563	363,800 บาท งบกลาง
	5. โครงการงานสร้างซ่อมแซมหลังคากันสาดพร้อมโครงสร้างและทาสี ชั้น 1-4 ด้านหลังหอพักทั้บแก้ว	5.ดำเนินการจ้างซ่อมแซมหลังคากันสาด	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2563	448,500 บาท งบกลาง
	6. ติดตั้งตาข่ายครอบประตูชั้นดาดฟ้า หอพักทั้บแก้ว 2, หอพักเพชรรัตน์ 1,2	6.ดำเนินการติดตั้งตาข่ายครอบประตูชั้นดาดฟ้าหอพักทั้บแก้ว 2 หอพักเพชรรัตน์ 1และ2	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2563	168,300 บาท งบกลาง
	7. ติดตั้งตาข่ายกันนก ระเบียงหอพักทั้บแก้ว 1	7. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ตุลาคม-พฤศจิกายน 2563	391,950 บาท งบกลาง
	8. งานปรับปรุงซ่อมแซมทาสีกันเชื้อราและผนังภายนอกห้องพักนักศึกษา หอพักเพชรรัตน์ 5	8. ดำเนินการซ่อมแซมทาสีกันเชื้อราและผนัง	เมษายน-กรกฎาคม 2563	667,947.50 บาท งบกลาง
5. ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม				



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการ
สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563

พื้นที่ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง/พัฒนาคุณภาพการให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563
 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2563 (ตามผลการประเมินฯ ปีการศึกษา 2562)
 พื้นที่ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
1. ด้านห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. มีแผนการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน ทุกเดือน	งานบริการการสอน ได้มอบหมายให้ นักเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการตรวจสอบ ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียนทุกเดือน โดยได้กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีของงานบริการการ สอน ประจำปีงบประมาณ 2564 แบ่งเป็น 2 ช่วง คือ เดือนกันยายน 2563 – กุมภาพันธ์ 2564 และ มีนาคม – สิงหาคม 2564	กันยายน 2563- กุมภาพันธ์ 2564/ มีนาคม – สิงหาคม 2564	-
	2. มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน สำหรับการ เรียนการสอนออนไลน์	1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการ สอนออนไลน์ จำนวน 10 รายการ งบประมาณ 486,850 บาท เพื่อรองรับการจัดการเรียนการ สอนออนไลน์ในปีการศึกษา 1/2563 สำหรับใช้ ในห้องเรียนที่จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ในอาคารเรียนรวม 2 และอาคารวิทยบริการ จำนวน 17 ห้อง ห้องเรียนแบบออนไลน์และ ออฟไลน์ จำนวน 20 ห้อง รวม 37 ห้อง จาก ทั้งหมด 52 ห้อง	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2563	486,850 บาท เงินรายได้ ปี 2563 162,907.50 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ ปี 2563

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		<p>ทั้งนี้ เมื่อเปิดภาคการศึกษาต้น 2563 และจัดการเรียนการสอนไปได้ระยะหนึ่งพบว่า ผู้ใช้บริการมีความต้องการใช้อุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอนออนไลน์ในทุกห้อง ทั้งในส่วนอาคารเรียนรวม 2 จำนวน 15 ห้อง และอาคารวิทยบริการจำนวน 9 ห้อง ยังขาดอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์ จำนวน 24 ห้อง ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีความพร้อมครบถ้วนทุกห้อง งานบริการการสอน จึงได้จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนออนไลน์เพิ่มเติมเป็นเงิน 162,907.50 บาท</p>		
		<p>2. ปรับปรุงห้องเน็ตเวิร์กระบบเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตอาคารเรียนรวม 2 งบประมาณ 20,116 บาท โดยดำเนินการติดตั้งพัดลมดูดอากาศจำนวน 2 ตัว และติดมู่ลี่บังแดด 1 ชุด เพื่อป้องกันแสงแดดที่ส่องเข้าห้อง</p>	<p>พฤษภาคม - กรกฎาคม 2563</p>	<p>20,116 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ</p>
		<p>3. ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ปีการศึกษา 1/2563 งบประมาณ 64,200 บาท เพื่อใช้สำรองกรณีที่ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยขัดข้อง และรองรับระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์</p>	<p>พฤษภาคม - กรกฎาคม 2563</p>	<p>64,200 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ</p>
		<p>4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย 48 ช่อง พร้อมเครื่องสำรองไฟ งบประมาณ 82,390 บาท ใช้สำหรับรองรับระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์สำหรับห้องเรียนในอาคารเรียนรวม 2</p>	<p>พฤษภาคม - กรกฎาคม 2563</p>	<p>82,390 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ</p>

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		5. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายประจำอาคารวิทยบริการ จำนวน 3 รายการ ได้แก่ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย TP Link Switching Hub 24 Port จำนวน 1 เครื่อง / อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย TP Link Switching Hub 8 Port จำนวน 1 เครื่อง/ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 Va จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 28,997 บาท	กันยายน-ธันวาคม 2563	28,997 บาท เงินรายได้ ปี 2564
	3. มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ	1. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่อง ติดตั้ง ณ ห้อง ว.1302, ว.1306 อาคารวิทยบริการ	สิงหาคม 2563	19,260 บาท เงินรายได้ ปี 2563
		2. เครื่องฉายภาพโปรเจคเตอร์ขนาด 5,000 Ansi จำนวน 1 เครื่อง สำหรับห้อง ว.1301 อาคารวิทยบริการ ได้รับมอบครุภัณฑ์เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2563	สิงหาคม-ตุลาคม 2563	70,085 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ
		3. ครุภัณฑ์ประจำห้องห้องบรรยายอาคารวิทยบริการ จำนวน 3 ชุด ติดตั้ง ณ ห้อง ว.1304, ว 1305, ว 1306 ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564	กันยายน 2563-กุมภาพันธ์ 2564	1,104,368.40 บาท เงินแผ่นดิน
		4. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด 7,000 Ansi จำนวน 1 ชุด และเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด 5,000 Ansi จำนวน 6 ชุด สำหรับห้องบรรยายอาคารเรียนรวม 2 ได้แก่ ห้องประชุมใหญ่ จำนวน 1 เครื่อง, ห้อง ร.2206 จำนวน 1 เครื่อง, ร.2207 จำนวน 2 เครื่อง, ห้อง ร.2214 จำนวน 2 เครื่อง, ห้อง ร.2215 จำนวน 1	กันยายน 2563-กุมภาพันธ์ 2564	643,070 บาท เงินรายได้

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		เครื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564		
		5. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All in One OptiPlex จำนวน 11 เครื่อง ติดตั้ง ณ ห้องเรียนอาคารเรียนรวม 2 ได้แก่ ห้อง ร.2215, ร.2216, ร.2217, ร.2218, ร.2219, ร.2220, ร.2305, ร.2306, ร.2308, ร.2310, ร.2312 ได้รับมอบครุภัณฑ์เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564	พฤศจิกายน 2563-กุมภาพันธ์ 2564	387,233 บาท เงินรายได้ ปี 2564
	4. มีแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องเรียนในแต่ละปี เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ	ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องเรียนตามเหตุผลและความจำเป็นเพื่อใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ประจำปี	กรกฎาคม และ พฤศจิกายน 2563	-
2. ด้านสาธารณูปโภค (ประปา,ไฟฟ้า,ระบบกำจัดของเสีย,การจัดการขยะ, ระบบป้องกันอัคคีภัย)	1. วางแผนการจัดสร้างศูนย์การเรียนรู้ด้านการจัดการขยะภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้พิจารณาระงับการดำเนินงานจัดสร้างศูนย์การเรียนรู้ด้านการจัดการขยะภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ไว้เป็นการชั่วคราว โดยได้นำงบประมาณการก่อสร้างดังกล่าว มาบริหารจัดการเพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	-	-
	2. วางแผนการตัดแต่งกิ่งไม้ใหญ่ที่พาดโดนสายไฟฟ้าแรงสูง ประจำปี	เนื่องจากการดำเนินงานตัดแต่งกิ่งไม้ใหญ่ที่พาดโดนสายไฟฟ้าแรงสูง จะต้องมีการตัดกระแสไฟฟ้าทั้งวัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ	เมษายน 2564	

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		ดังกล่าว จึงได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงระยะเวลาดำเนินงาน จากเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2563 ไปดำเนินการเดือน เมษายน 2564		
	3. ทำความสะอาดรางระบายน้ำเสียทุกพื้นที่	งานบริการกลาง ได้จัดทำแผนการทำ ความสะอาดรางระบายน้ำเสียในทุกพื้นที่ ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติงานการดูแลพื้นที่ ของกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ดำเนินงานโดยงานบริการกลาง ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม ,กันยายน 2563 พฤศจิกายน, มกราคม, มีนาคม 2564	-
	4. วางแผนการขุดลอกรางระบายน้ำดีประจำปี	งานบริการกลางได้เสนอขออนุมัติดำเนินการขุดลอกรางระบายน้ำดี ตามแผนปฏิบัติการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยอยู่ระหว่างการพิจารณาของผู้บริหาร	เมษายน 2564	100,000 บาท เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ
	5. มีแผนงบประมาณค่ากำจัดสิ่งปฏิกูลอาคารเรียน โรงอาหาร	งานบริการกลางได้มีแผนการกำจัดดูสิ่งปฏิกูลโรงอาหารกลางและโรงอาหารหอพัก จำนวน 2 เดือน/ครั้ง (ดูไขมัน) และแผนการกำจัดสิ่งปฏิกูลอาคารเรียน โรงอาหาร ปีละ 1 ครั้ง ในช่วงปิดเทอมภาคต้น แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งได้จัดการเรียนการสอนออนไลน์เป็นส่วนใหญ่ ทำให้ปริมาณสิ่งปฏิกูลที่โรงอาหารและอาคารเรียนมีปริมาณไม่มาก จึงยังไม่ได้ดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามแผน	มีนาคม – สิงหาคม 2564	15,000 บาท เงินรายได้ ปี 2564 24,000 บาท เงินรายได้โครงการ บริการวิชาการ การ ใช้พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี 2564
3. ด้านการรักษาความปลอดภัย	1. จัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากบริษัท เอกชน ประจำปีประตูทางเข้า-ออกมหาวิทยาลัย	กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้ดำเนินการจัดจ้างบริษัท รักษาความปลอดภัย ดี.พี.อินเตอร์เซอร์วิส จำกัด ให้บริการบริเวณประตูทางเข้า-ออก	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	1,694,880 บาท เงินรายได้ ปี 2564

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		<p>ด้านหน้าและหลังมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง แบ่งเป็น 2 ผลัด ผลัดละ 12 ชั่วโมง (07.00 น.- 19.00 น. และ 19.00 น. - 07.00 น.) เจ้าหน้าที่รวม 8 ท่าน โดยแบ่งเป็น 2 ผลัด ผลัดละ 4 ท่าน ขอบเขตงาน เพื่อป้องกันการบุกรุกและโจรกรรมทรัพย์สิน รวมทั้งควบคุมตรวจสอบบุคคล และยานพาหนะที่เข้าและออก</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันดำเนินการไปแล้วทั้งสิ้น 5 เดือน (เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2564) - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการจัดประชุมทุกเดือน เพื่อสรุปผลการดำเนินงานในรอบเดือนนั้นๆ และส่งผลการประชุม ให้ผู้รับเหมาบริการ ทำการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อไป 		
	2. วางแผนติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย ประจำอาคารวิทยบริการ	<p>1.ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์เดือนกันยายน-ตุลาคม 2563</p> <p>2.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>3.ดำเนินการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยระหว่างวันที่ 15-24 กุมภาพันธ์ 2564</p>	กันยายน 2563- กุมภาพันธ์ 2564	499,048 บาท เงินแผ่นดิน ปี 2564
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
4.1 ด้านการจัดจำหน่ายอาหาร	มีแผนงบประมาณค่าซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ในโรงอาหาร	งานบริหารทั่วไป มีการวางแผนประมาณการการเงินเพื่อจัดซื้อ จัดซ่อม วัสดุ อุปกรณ์ ภายในโรงอาหารให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งาน		

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		<p>1. มีการจัดทำแผนโครงการบริการทางวิชาการ เรื่อง การใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร และมีการประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงภายในโรงอาหาร</p> <p>2. มีแผนการปรับปรุงคุณภาพภายในโรงอาหาร หอพักและโรงอาหารกลาง (Su Cafe)</p> <p>3. มีการตรวจสอบและติดตามงานซ่อมพร้อม รายงานการซ่อมวัสดุภายในโรงอาหารให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน</p> <p>4. ระหว่างเดือนตุลาคม 2563 – กุมภาพันธ์ 2564 มีการจัดซื้อวัสดุและจ้างเหมาเพื่อซ่อมบำรุงภายในโรงอาหาร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เดือนกุมภาพันธ์ จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์งานซ่อม เพื่อใช้งานในการซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ อุปกรณ์ในโรงอาหารหอพักนักศึกษาและโรงอาหารกลาง เป็นเงิน 3,680 บาท ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ 2564 - จ้างเหมาทำป้ายวางภาชนะที่ใช้แล้วและเศษอาหารที่โรงอาหาร เป็นเงิน 10,250 บาท ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2563 - จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมที่โรงอาหารกลาง Su Cafe เนื่องจากพื้นไม้มีรอยแตกหักและพื้นปูนกร่อน รื้อแอสตันเลสหลุด และติดตั้งท่อทิ้งระบายน้ำเสียด้านหน้าโรงอาหาร เป็นเงิน 6,500 บาท 	<p>1 ตุลาคม 2563- 30 กันยายน 2564</p> <p>ตุลาคม 2563 - กุมภาพันธ์ 2564</p>	<p>2,210,212 บาท เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ การใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 2564</p> <p>20,430 บาท เงินรายได้โครงการบริการวิชาการ การใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 2564</p>

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
4.2 ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล	มีแผนการจัดซื้อเวชภัณฑ์ในโรงพยาบาล	<p>กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้ตั้งงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 400,000 บาท เพื่อจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ สำหรับโรงพยาบาลให้เพียงพอต่อการให้บริการนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยมีการสำรวจและดำเนินการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ทุกเดือน ซึ่งในปีการศึกษา 2563 ระหว่างเดือน ตุลาคม 2563-มกราคม 2564 ได้มีการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์พื้นฐาน จำนวน 24 รายการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อในเดือน ตุลาคม 2563 จำนวน 18 รายการ เป็นเงิน 22,929.62 บาท - เดือน ธันวาคม 2563 งดจัดซื้อเนื่องจากมีปริมาณยาและเวชภัณฑ์เพียงพอต่อการให้บริการ - เดือน มกราคม 2564 จำนวน 3 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ 	ตุลาคม 2563 – มกราคม 2564	26,577.62 บาท เงินรายได้ ปี 2564
4.3 ด้านสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย	มีแผนการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬาไว้บริการนักศึกษา	<p>ในปีการศึกษา 2563 กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬาเพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ และจัดซื้อเพิ่มเติมให้เพียงพอสำหรับให้บริการนักศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬา จำนวน 10 รายการ <p>ดำเนินการปรับปรุงสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกาย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ซ่อมแซมพื้นสนามแบดมินตัน 	สิงหาคม 2563 กรกฎาคม 2563	57,600 บาท/ เงินรายได้ ปี 2563 ไม่ใช้งบประมาณ

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอลหน้าอาคารโรงพลศึกษา - ซ่อมแซมรั้วสนามฟุตบอล - ซ่อมแซมระบบปั้มน้ำอาคารโรงพลศึกษา 	<p>สิงหาคม-กันยายน 2563</p> <p>ตุลาคม-ธันวาคม 2563</p> <p>ตุลาคม 2563</p>	<p>132,680 บาท กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ</p> <p>9,095 บาท เงินรายได้ ปี 2564</p> <p>37,000 บาท เงินรายได้ ปี 2564</p>
4.4 ด้านหอพักนักศึกษา	1. จัดให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ประจำหอพักและผู้ช่วยช่างประจำหอพัก เรื่อง การเป็นผู้ให้บริการที่ดี (Service mind)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	มิถุนายน 2564	10,000 บาท เงินรายได้ ปี 2564
	2. ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย ประจำหอพักนักศึกษา 3	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเสนอรายชื่อกomiteeกรรมการให้งานบริการกลางเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2563 - งานบริการกลางดำเนินการขอจัดซื้อจัดจ้างระบบรักษาความปลอดภัยประจำหอพักศึกษา เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 คาดว่าจะติดตั้งและส่งมอบงานในเดือนมีนาคม 2564 	ธันวาคม 2563- มกราคม 2564	499,810 บาท เงินรายได้ ปี 2564
	3. มีแผนงบประมาณค่าซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ในหอพักนักศึกษา	ในปีการศึกษา 2563 งานพัฒนานักศึกษาได้วางแผนดำเนินการซ่อมแซมหอพักนักศึกษาประจำปี ในช่วงปิดภาคปลาย เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา 2564 งบประมาณ 500,000 บาท จากเงินรายได้ (ภารกิจนโยบาย) ประจำปีงบประมาณ 2564 และในส่วนของงานซ่อมทั่วไปในหอพักนักศึกษา ระหว่างเดือน	ตุลาคม 2563- มกราคม 2564	118,894 บาท เงินรายได้ ปี 2564

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		ตุลาคม 2563-มกราคม 2564 เป็นเงินทั้งสิ้น 118,894 บาท จากเงินรายได้ (ภารกิจประจำ) ปีงบประมาณ 2564		
5. ด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการเรื่องการดูแลต้นไม้เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย Green Campus ดังนี้ 1. วางแผนการปลูกกล้าไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว	งานบริการกลาง ได้ดำเนินการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ตามนโยบาย Green Campus โดยได้ทำการปลูกต้นไม้เชิงพาณิชย์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1. ปลูกต้นทองอุไร - หน้าอาคารสัตวศาสตร์ – สนามฟุตบอล จำนวน 84 ต้น - ด้านหลังโรงอาหารกลาง จำนวน 31 ต้น 2. ปลูกต้นหว้า บริเวณพื้นที่ว่างหน้าหอพัก 1 จำนวน 30 ต้น 3. ปลูกต้นพะยุง และต้นสัก ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย พื้นที่บริเวณสระศิลปะเพชรภิมย์ ดังนี้ - ขนาดพื้นที่ 684 ตารางเมตร ปลูกต้นพะยุง จำนวน 90 ต้น - ขนาดพื้นที่ 96 ตารางเมตร ปลูกต้นสัก จำนวน 53 ต้น	15 กรกฎาคม 2563 2 กันยายน 2563 29 กรกฎาคม 2563 2 กันยายน 2563	- - - ค่าปรับพื้นที่ 5,000 บาท - ค่าอุปกรณ์น้ำหยด 7,986 บาท รวม 12,986 บาท เงินรายได้ ปี 2563

ด้านที่ประเมิน	แผนการปรับปรุง/พัฒนา	รายงานผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ /แหล่งเงิน
		<p>4. เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ครบรอบ 77 ปี งานบริการกลางได้ดำเนินการปลูกต้นพะยุง จำนวน 78 ต้น บริเวณหน้าอาคารสถาบันสถาปัตยกรรมไทยฯ พื้นที่ 240 ตารางเมตร</p> <p>5. ในปีงบประมาณ 2564 งานบริการกลาง ได้วางแผนการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ตามผังแม่บทของมหาวิทยาลัย โดยคาดว่าจะเริ่มโครงการประมาณเดือนกรกฎาคม 2564</p>	12 ตุลาคม 2563	8,290 บาท เงินรายได้ มศก./ เงินบริจาค เพื่อจัดสร้าง เทวาลัยพระ คเณศ
	2. วางแผนการดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ทั้งของเดิมและที่ปลูกเพิ่มเติม	งานบริการกลาง ได้จัดทำแผนการดูแลพื้นที่สวนสนาม และทำแผนการรดน้ำ ตัดแต่งกิ่งไม้	ตุลาคม 2563- กันยายน 2564	-
	3. วางแผนการปลูกต้นไม้ขนาดใหญ่เพื่อใช้สำหรับเป็นร่มเงาของรถจักรยานในแต่ละจุดที่กำหนดให้เป็นจุดจอดจักรยาน	<p>เนื่องจาก มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ใช้กล้าไม้ โดยให้ติดต่อขอรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ จึงไม่ได้ดำเนินการใช้ต้นไม้ขนาดใหญ่ในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ</p> <p>แต่อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยมีนโยบายย้ายที่จอดรถจักรยานด้านหลังอาคารเรียนรวม 2 ไปติดตั้งบริเวณ ที่จอดรถจักรยานประตูทางออกด้านหลังมหาวิทยาลัย</p>	เมษายน-กันยายน 2564	