



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เรื่อง การเปิดรับสมัคร บริษัท ผู้ประกอบการ ร้านค้า หรือบุคคลทั่วไป
เข้ามาให้บริการ ร้านซักรีดและเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบริษัท ผู้ประกอบการ ร้านค้า หรือบุคคลทั่วไป สนใจเข้ามาให้บริการ ร้านซักรีดและเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ณ อาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ผู้สนใจยื่นใบสมัครพร้อมแจ้งรายละเอียดการให้บริการ ร้านซักรีดและเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ ได้ที่ สำนักงานกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ชั้น 1 อาคารบริหาร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี โทรศัพท์ 032-594-030 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (วันและเวลาทำการ)

2. กองงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ที่ยื่นใบสมัคร และวันเวลาสถานที่การสัมภาษณ์ให้ทราบ ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2564 ที่ป้ายติดประกาศกองงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี และทางเว็บไซต์ <http://www.pitc.su.ac.th>

3. การคัดเลือก ผู้สมัครทุกรายต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จอมภักดิ์ คลังระหัด)

รองอธิการบดีเพชรบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ

- 1) ใบสมัครเข้ามาให้บริการ ร้านซักรีดและเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ พร้อมแจ้งรายละเอียด
- 2) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้พื้นที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2564
- 3) ตัวอย่างเงื่อนไขสัญญา



ติดรูปถ่าย
1 x 1 นิ้ว

ใบสมัครเข้ามาเข้ามาให้บริการ ร้านซักรีด อบ รีดและเครื่องซักรีดผ้าหยอดเหรียญ
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ชื่อ - สกุล (นาย,นาง,นางสาว).....
วัน เดือน ปี (เกิด).....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... อาชีพปัจจุบันก่อนสมัคร.....
ประสบการณ์การให้บริการ ร้านซักรีด อบ รีด/เครื่องซักรีดผ้าหยอดเหรียญ.....
มีความประสงค์จะให้บริการ ร้านซักรีด อบ รีด/เครื่องซักรีดผ้าหยอดเหรียญ.....
โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (แสดงรายละเอียดรายการ การให้บริการ)

- | | | |
|---------|-----------|-----|
| 1..... | ราคา..... | บาท |
| 2..... | ราคา..... | บาท |
| 3..... | ราคา..... | บาท |
| 4..... | ราคา..... | บาท |
| 5..... | ราคา..... | บาท |
| 6..... | ราคา..... | บาท |
| 7..... | ราคา..... | บาท |
| 8..... | ราคา..... | บาท |
| 9..... | ราคา..... | บาท |
| 10..... | ราคา..... | บาท |

(สามารถแนบเอกสารรายการ การให้บริการได้)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามสัญญา เงื่อนไข และระเบียบข้อปฏิบัติต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)
(.....)

หลักฐานประกอบการรับสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ขนาด 1 นิ้ว 1 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี) ติดในใบสมัคร
2. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้พื้นที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

เพื่อให้การใช้พื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดอัตราค่าใช้พื้นที่ สำหรับสถานประกอบการและร้านค้า ดังนี้

1. ร้านอาหารหอบก แยกตามประเภท จัดเก็บค่าใช้พื้นที่ ดังนี้
 - 1.1 อาหารว่างและเครื่องดื่ม อัตราค่าใช้พื้นที่ 13,500 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 1.2 อาหารตามสั่ง/ข้าวแกง/ก๋วยเตี๋ยว อัตราค่าใช้พื้นที่ 10,000 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 1.4 อาหารพื้นเมืองภาคอีสาน อัตราค่าใช้พื้นที่ 6,000 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 1.3 ชุมนอาหารพร้อมทาน อัตราค่าใช้พื้นที่ 6,550 บาทต่อภาคการศึกษา
2. ร้านอาหารกลาง แยกตามประเภทอาหาร จัดเก็บค่าใช้พื้นที่ ดังนี้
 - 2.1 อาหารว่างและเครื่องดื่ม อัตราค่าใช้พื้นที่ 18,000 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 2.2 อาหารข้าวแกง อัตราค่าใช้พื้นที่ 14,400 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 2.3 อาหารก๋วยเตี๋ยว/จานเดียว อัตราค่าใช้พื้นที่ 8,550 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 2.4 อาหารตามสั่ง/พื้นเมือง/ของทอด อัตราค่าใช้พื้นที่ 6,000 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 2.5 ผลไม้ตามฤดูกาล/ขนมหวาน อัตราค่าใช้พื้นที่ 5,500 บาทต่อภาคการศึกษา
3. พื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มด้านหลังหอบก 5-6 จัดเก็บค่าใช้พื้นที่ ดังนี้
 - 3.1 ประเภทชุมน อัตราค่าใช้พื้นที่ 6,550 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 3.2 ประเภทเดินท์ อัตราค่าใช้พื้นที่ 5,500 บาทต่อภาคการศึกษา
4. พื้นที่จำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาคารเรียนรวม 2 อัตราค่าใช้พื้นที่ 18,000 บาทต่อภาคการศึกษา
5. การจัดเก็บค่าใช้พื้นที่ ประเภทสินค้าและบริการ มีดังนี้
 - 5.1 ประเภทร้านหนังสือ/ถ่ายเอกสาร/ของเบ็ดเตล็ด (อาคารโรงอาหารหอบก)
อัตราค่าใช้พื้นที่ 19,200 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 5.2 ประเภทร้านถ่ายเอกสาร (อาคารหอบก 1, อาคารเรียนรวม 1, อาคารเรียนรวม 2)
อัตราค่าใช้พื้นที่ 16,000 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 5.3 ประเภทร้านซักรีด (อาคารหอบก 3) อัตราค่าใช้พื้นที่ 41,600 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 5.4 ประเภทร้านสะดวกซื้อ
 - 5.4.1 อาคารหอบก 1 อัตราค่าใช้พื้นที่ 19,200 บาทต่อภาคการศึกษา
 - 5.4.2 อาคารโรงอาหารหอบก 2 อัตราค่าใช้พื้นที่ 38,400 บาทต่อภาคการศึกษา
6. การจัดเก็บค่าทำความสะอาดพื้นที่เช่าจ่ายอัตรา 4,000 บาทต่อภาคการศึกษา ประกอบด้วย โรงอาหารหอบก, โรงอาหารกลาง, พื้นที่จำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาคารเรียนรวม 2, และพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มด้านหลังหอบก 5-6

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จอมักด์ คลังระหัด)

รองอธิการบดีเพชรบุรี

สัญญาการอนุญาตให้เปิดบริการซัก อบ รีด

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำ ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เลขที่ 1 หมู่ 3 ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี โดย.....ตำแหน่งรองอธิการบดี เพชรบุรี ซึ่งต่อไปสัญญาี้ เรียกว่า “ผู้อนุญาต” ฝ่ายหนึ่งกับ.....

ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญาี้เรียกว่า “ผู้ได้รับอนุญาต” โดยมีข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้อนุญาตตกลงให้ผู้ได้รับอนุญาตเข้ามาเปิดบริการร้านซัก อบ รีด ให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในบริเวณที่จัดไว้ ณ ใต้อาคารหอพักนักศึกษา 3-4 มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ข้อ 2. ผู้ได้รับอนุญาตและผู้ประกอบการต้องเป็นบุคคลเดียวกัน สิทธิตามสัญญาี้เป็นสิทธิเฉพาะตัว ห้ามมิให้ผู้ได้รับอนุญาตโอนสิทธิดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลอื่น หรือยอมให้บุคคลอื่นครอบครองหรือใช้ประโยชน์พื้นที่ไม่ว่าจะเป็นการชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อนุญาต หากผู้ได้รับอนุญาตฝ่าฝืนผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ข้อ 3. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเปิดให้บริการระหว่างวันจันทร์ – วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 21.00 น.

ข้อ 4. ผู้ได้รับอนุญาตจึงให้สัญญาว่ากรณี เกิดความเสียหายของทรัพย์สินแก่ผู้ใช้บริการ ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามความเหมาะสม

ข้อ 5. ผู้ได้รับอนุญาตมีหน้าที่ชำระค่ากระแสไฟฟ้า และน้ำประปาที่ใช้แต่ละเดือน ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยศิลปากรแจ้งให้ทราบ

ข้อ 6. ปริมาณและคุณภาพของการให้บริการต้องเหมาะสมกับราคาที่เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการ

ข้อ 7. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องรักษาความสะอาดบริเวณที่ให้บริการ และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของผู้อนุญาตรวมทั้งคำแนะนำตักเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้อนุญาตโดยเคร่งครัด

ข้อ 8. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆ ใช้ในการให้บริการรวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ ทั้งทรัพย์สินที่เป็นของผู้อนุญาตและทรัพย์สินของผู้ได้รับอนุญาตเอง และรับผิดชอบต่อการเสียหายและซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้งานได้อย่างตลอดเวลา รวมทั้งตกลงว่าจะไม่พักอาศัยหรือยินยอมให้บุคคลใดพักอาศัยในพื้นที่ตามสัญญาี้

ข้อ 9. ผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการติดตั้งเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า โดยอยู่ภายใต้การควบคุมจากวิศวกรของผู้อนุญาต

ข้อ 10. ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตประสงค์จะดัดแปลงหรือต่อเติมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน โดยอยู่ภายใต้การควบคุมจากวิศวกรของผู้อนุญาตและให้ส่วนที่ดัดแปลงหรือก่อสร้างต่อเติมดังกล่าวตกเป็นของผู้อนุญาต โดยผู้ได้รับอนุญาตจะเรียกจ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้อนุญาตมิได้

ข้อ 11. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องชำระเงินจำนวน.....10,000.....บาท(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....) ให้กับผู้อนุญาต เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาและเป็นค่าประกันความเสียหาย ซึ่งผู้อนุญาตจะคืนเงินจำนวนนี้ให้กับผู้ได้รับอนุญาต ก็ต่อเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา โดยที่ผู้ได้รับอนุญาตมิได้ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้อนุญาต

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา หรือสัญญาสิ้นสุดลงด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ได้รับอนุญาต ต้องติดต่อขอรับเงินค่าประกันความเสียหายคืนภายใน 60 วัน หลังจากที่สัญญาครบกำหนดหรือสิ้นสุดลง หากพ้นกำหนดนี้แล้ว ผู้ได้รับอนุญาตไม่ติดต่อขอรับเงินค่าประกันความเสียหายดังกล่าวคืนไป ให้ถือว่าผู้ได้รับอนุญาตตกลงบริจาคเงินค่าประกันความเสียหายนี้ให้กับผู้อนุญาต เพื่อนำไปดำเนินการกิจกรรมมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี

ข้อ 12. ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ผู้อนุญาต หรือมีหนี้สินค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า หรือหนี้สินอื่นใดกับผู้อนุญาต ผู้ได้รับอนุญาตยินยอมให้นำเงินค่าประกันความเสียหายตาม ข้อ 11 มาชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้จนคุ้มความเสียหาย หรือคุ้มหนี้สินที่ค้างชำระ หากจำนวนเงินค่าประกันความเสียหายนั้นไม่คุ้มความเสียหายหรือชดใช้หนี้สินค้างชำระไม่หมด เมื่อผู้อนุญาตเรียกให้ผู้ได้รับอนุญาตชดใช้ ผู้ได้รับอนุญาตต้องชดใช้เพิ่มเติมให้แก่ผู้อนุญาตทันที

ข้อ 13. กรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตค้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าและน้ำประปาตามข้อ 5 และผู้อนุญาตได้แจ้งให้ผู้ได้รับอนุญาตชำระหนี้ดังกล่าวแล้วถึง 2 ครั้งติดต่อกัน หากผู้ได้รับอนุญาตยังคงเพิกเฉย ถือว่าเป็นกรณีที่มีได้ปฏิบัติตามสัญญา ผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งใช้สิทธิริบเงินค่าประกันความเสียหายได้ทันที

ข้อ 14. กรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา นี้ ผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งใช้สิทธิริบเงินประกันความเสียหายได้

ข้อ 15. สัญญาฉบับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นไว้สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้ยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)
รองอธิการบดี เพชรบุรี

ลงชื่อ ผู้ได้รับอนุญาต
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

สัญญาการอนุญาตให้เปิดบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ

หนังสือสัญญานี้ทำ ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เลขที่ 1 หมู่ 3 ตำบลสามพระยา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี โดย.....ตำแหน่งรองอธิการบดี เพชรบุรี ซึ่งต่อไปสัญญาี้ เรียกว่า “ผู้อนุญาต” ฝ่ายหนึ่งกับ.....

ซึ่งต่อไปในสัญญาี้เรียกว่า “ผู้ได้รับอนุญาต” โดยมีข้อตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้อนุญาตตกลงให้ผู้ได้รับอนุญาตเข้ามาเปิดบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ในบริเวณที่จัดไว้ ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ข้อ 2. ผู้ได้รับอนุญาตและผู้ประกอบการต้องเป็นบุคคลเดียวกัน สิทธิตามสัญญาี้เป็นสิทธิเฉพาะตัว ห้ามมิให้ผู้ได้รับอนุญาตโอนสิทธิดังกล่าวไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลอื่น หรือยอมให้บุคคลอื่นครอบครองหรือใช้ประโยชน์พื้นที่ไม่ว่าจะเป็นการชั่วคราวหรือถาวร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อนุญาต หากผู้ได้รับอนุญาตฝ่าฝืนผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ข้อ 3. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเปิดให้บริการระหว่างวันจันทร์ – วันอาทิตย์ บริการ 24 ชั่วโมง

ข้อ 4. ผู้ได้รับอนุญาตจึงให้สัญญาว่ากรณี เกิดความเสียหายของทรัพย์สินแก่ผู้ใช้บริการ ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามความเหมาะสม

ข้อ 5. ผู้ได้รับอนุญาตมีหน้าที่ชำระค่ากระแสไฟฟ้า และน้ำประปาที่ใช้แต่ละเดือน ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยศิลปากรแจ้งให้ทราบ

ข้อ 6. ปริมาณและคุณภาพของการให้บริการต้องเหมาะสมกับราคาที่เราเรียกเก็บจากผู้ใช้บริการ

ข้อ 7. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องรักษาความสะอาดบริเวณที่ให้บริการ และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของผู้อนุญาตรวมทั้งคำแนะนำตักเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้อนุญาตโดยเคร่งครัด

ข้อ 8. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆ ใช้ในการให้บริการรวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ ทั้งทรัพย์สินที่เป็นของผู้อนุญาตและทรัพย์สินของผู้ได้รับอนุญาตเอง และรับผิดชอบต่อการเสียหายและซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย พร้อมใช้งานได้อย่างตลอดเวลา รวมทั้งตกลงว่าจะไม่พักอาศัยหรือยินยอมให้บุคคลใดพักอาศัยในพื้นที่ตามสัญญาี้

ข้อ 9. ผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการติดตั้งเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า โดยอยู่ภายใต้การควบคุมจากวิศวกรของผู้อนุญาต

ข้อ 10. ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตประสงค์จะดัดแปลงหรือต่อเติมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน โดยอยู่ภายใต้การควบคุมจากวิศวกรของผู้อนุญาตและให้ส่วนที่ดัดแปลงหรือก่อสร้างต่อเติมดังกล่าวตกเป็นของผู้อนุญาต โดยผู้ได้รับอนุญาตจะเรียกจ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้อนุญาตมิได้

ข้อ 11. ผู้ได้รับอนุญาตตกลงชำระเงินการใช้พื้นที่ในอัตราเครื่องละ จำนวน.....560.....บาท ...-ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน... ต่อเดือน และค่าการใช้กระแสไฟฟ้า น้ำประปาตามมิเตอร์ปริมาณการใช้งานจริงต่อเดือน ตามอัตราที่ผู้อนุญาตเรียกเก็บ โดยผู้ได้รับอนุญาตจะโอนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้อนุญาต ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน เข้าบัญชี ออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี” สาขาชะอำ เลขที่บัญชี 980-2-31718-7 และทุกครั้งที่มีการโอนเงินกรุณาแจ้งการโอนเงินไปยังทางโทรสาร หมายเลข 0-3259-4026 หรือทาง E-mail : ittheethananon_k@su.ac.th ทุกครั้ง เพื่อจะได้ดำเนินการจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้บริษัทต่อไป และผู้ได้รับอนุญาต ตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคารดังกล่าว

กรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา ก่อนกำหนดไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ได้รับอนุญาตตกลงว่าจะไม่เรียกร้องค่า
การใช้พื้นที่ ที่ได้ชำระเงินให้แก่ผู้อนุญาตแล้วตามวรรคหนึ่งคืนแต่อย่างใด

ข้อ 12. ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องชำระเงินจำนวน.....10.000.....บาท(.....หนึ่งหมื่นบาทถ้วน.....) ให้กับผู้
อนุญาต เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญาและเป็นค่าประกันความเสียหาย ซึ่งผู้อนุญาตจะคืนเงินจำนวนนี้
ให้แก่ผู้ได้รับอนุญาต ก็ต่อเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา โดยที่ผู้ได้รับอนุญาตมิได้ก่อให้เกิดความเสียหายอย่าง
ใดอย่างหนึ่งแก่ผู้อนุญาต

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา หรือสัญญาลิ้นสุดลงด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ได้รับอนุญาต
ต้องติดต่อขอรับเงินค่าประกันความเสียหายคืนภายใน 60 วัน หลังจากที่ยุติสัญญาครบกำหนดหรือสิ้นสุดลง หากพ้น
กำหนดนี้แล้ว ผู้ได้รับอนุญาตไม่ติดต่อขอรับเงินค่าประกันความเสียหายดังกล่าวคืนไป ให้ถือว่าผู้ได้รับอนุญาตตกลง
ชำระเงินค่าประกันความเสียหายนี้ให้แก่ผู้อนุญาต เพื่อนำไปดำเนินการกิจกรรมมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต
สารสนเทศเพชรบุรี

ข้อ 13. ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้นแก่ผู้อนุญาต หรือมีหนี้สินค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า
หรือหนี้สินอื่นใดกับผู้อนุญาต ผู้ได้รับอนุญาตยินยอมให้นำเงินค่าประกันความเสียหายตาม ข้อ 12 มาชดใช้ค่าเสียหาย
ที่เกิดขึ้นได้จนคุ้มความเสียหาย หรือคุ้มหนี้สินที่ค้างชำระ หากจำนวนเงินค่าประกันความเสียหายนั้นไม่คุ้มความเสียหาย
หรือชดใช้หนี้สินค้างชำระไม่หมด เมื่อผู้อนุญาตเรียกให้ผู้ได้รับอนุญาตชดใช้ ผู้ได้รับอนุญาตต้องชดใช้เพิ่มเติมให้แก่ผู้
อนุญาตทันที

ข้อ 14. กรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตค้างชำระค่ากระแสไฟฟ้าและน้ำประปาตามข้อ 5 และผู้อนุญาตได้แจ้งให้ผู้
ได้รับอนุญาตชำระหนี้ดังกล่าวแล้วถึง 2 ครั้งติดต่อกัน หากผู้ได้รับอนุญาตยังคงเพิกเฉย ถือว่าเป็นกรณีที่มีได้ปฏิบัติตาม
สัญญา ผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งใช้สิทธิริบเงินค่าประกันความเสียหายได้ทันที

ข้อ 15. กรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา
นี้ ผู้อนุญาตมีสิทธิบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งใช้สิทธิริบเงินประกันความเสียหายได้

ข้อ 16. สัญญาฉบับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้นไว้สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างเข้าใจ
ข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงนามไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้ยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ผู้อนุญาต
(.....)
รองอธิการบดี เพชรบุรี

ลงชื่อ ผู้ได้รับอนุญาต
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)