



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี สำนักงานอธิการบดี โทร.300008

ที่ งผ.(พบ.) 021/2566 วันที่ 8 พฤษภาคม 2566

เรื่อง แผนปฏิบัติการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ปรับแผน รอบ 6 เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

ตามที่กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ได้จัดโครงการสัมมนาบุคลากรและศึกษาดูงานด้านวิสาหกิจเพื่อสังคมฯ ประจำปีพุทธศักราช 2566 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร โดยได้มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบครึ่งปีหลัง ให้บุคลากรได้รับทราบโดยทั่วกัน

ในการนี้ ได้มีการปรับแผนปฏิบัติการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในรอบครึ่งปีหลัง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยศิลปากร ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2567 - 2570) และมีการยกเลิกโครงการ ดังนี้

1. โครงการ Silpakorn Music Awards 2022 (เนื่องจากผู้สมัครเข้าร่วมแข่งขันไม่ตรงตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ และเป็นช่วงสอบปลายภาค)
2. โครงการค่ายอาสา 2566 (เนื่องจากเป็นช่วงสอบปลายภาคและนักศึกษาติดฝึกงานช่วงปิดภาคการศึกษา)
3. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์และระบบสาธารณูปโภคอาคารกิจกรรมและนันทนาการ (เนื่องจากยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)
4. การซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิด (เนื่องจากเป็นงานตามภารกิจประจำ)
5. โครงการปรับปรุงอาคารเรียนรวม 2 (เนื่องจากยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และจักได้เผยแพร่ให้บุคลากรนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

- เห็นชอบ
- โปรดดำเนินการต่อไป

(นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์)

นักวิชาการอุดมศึกษาชำนาญการ

(นายสอาด ศรีจันทร์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี

08/05/2566



# แผนปฏิบัติการ กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



## 2023

(ฉบับปรับแผนรอบ 6 เดือน)

ได้รับความเห็นชอบจากที่  
ประชุมบุคลากร  
ในโครงการสัมมนาบุคลากร  
กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี  
ประจำปีพุทธศักราช 2566  
วันที่ 23 เมษายน 2566



**แผนปฏิบัติการ**  
**กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
(ฉบับปรับแผน รอบ 6 เดือน)



ได้รับความเห็นชอบจากการประชุมบุคลากร โครงการสัมมนาบุคลากร ประจำปีพุทธศักราช 2566  
วันที่ 23 เมษายน 2566

**แผนปฏิบัติการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ฉบับปรับแผน รอบ 6 เดือน)**

-----

**ปณิธาน**

กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี มุ่งสนับสนุนทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยศิลปากร และคณะวิชาให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

**วิสัยทัศน์**

เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์

**พันธกิจ**

1. การบริหารจัดการพื้นที่ โดยการดูแลสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย การจัดหารายได้จากการให้ผู้ประกอบการเข้ามาเช่าพื้นที่ และการดูแลบำรุงรักษาอาคารและระบบสาธารณูปโภค
2. การบริหารจัดการห้องสำหรับจัดการเรียนการสอนและการสอบ โดยการดูแลอาคารเรียนและห้องเรียน รวมทั้งให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการเรียนการสอนในห้องเรียน และการจัดห้องสำหรับการสอบของทุกคณะวิชาในวิทยาเขต
3. การบริหารจัดการหอพักนักศึกษา โดยการดูแลหอพักนักศึกษาและบริการต่างๆ ในหอพัก
4. การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา โดยการจัดกิจกรรม/โครงการให้กับนักศึกษา เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ การให้บริการพื้นที่จัดกิจกรรม ออกกำลังกายและนันทนาการ และสถานที่ทบทวนบทเรียนของนักศึกษา รวมทั้งการดำเนินงานด้านทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา
5. บูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์และศิลป์ เพื่อเพิ่มคุณค่า/มูลค่านำไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ

**คำขวัญ**

“ร่วมแรงร่วมใจ พร้อมให้บริการ สร้างงานคุณภาพ”

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเพื่อรองรับแผนกลยุทธ์ ระยะ 4 ปี ของมหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ.2566-2569)

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างคนเพื่อรองรับการเป็นพลเมืองโลก (S2 ข้อ 1 (1.1))

มาตรการที่ 1 ส่งเสริม ผลักดันและพัฒนาให้มีกิจกรรมที่สามารถตอบสนองทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต และพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นพลเมืองโลก (Global Citizen)

กลยุทธ์ที่ 2 บูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์และศิลป์ เพิ่มคุณค่า/มูลค่า นำไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ (S4 ข้อ 5 (5.3))

มาตรการที่ 2 พัฒนาวิทยาเขตและชุมชนโดยรอบเพื่อความผาสุกและยั่งยืนของสังคมตามอัตลักษณ์ “Art and Science for Community Campus”

กลยุทธ์ที่ 3 องค์กรที่มีความเป็นเลิศทางด้านการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน (S7)

มาตรการที่ 3 แสวงหารายได้เชิงรุกเพื่อเพิ่มรายรับรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัย  
มาตรการที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบริหารจัดการเพื่อรองรับการพัฒนาวิทยาเขตตามภารกิจของกอง

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการพื้นที่และดูแลระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของนักศึกษาและบุคลากร (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 5 การดูแลสภาพพื้นที่ ภูมิทัศน์ และรักษาความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการอาคารเรียนและห้องเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 6 ดูแลอาคารเรียนและห้องเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาคูณภาพชีวิตและสวัสดิการแก่นักศึกษา (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 7 การดูแลและให้บริการนักศึกษาในหอพักนักศึกษา

มาตรการที่ 8 การดูแลสวัสดิภาพและสวัสดิการของนักศึกษา

มาตรการที่ 9 การดูแลพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมและนันทนาการของนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 7 ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ (S6 ข้อ 2)

มาตรการที่ 10 ประเมินผลการให้บริการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี (S6 ข้อ 3)

มาตรการที่ 11 การพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน

มาตรการที่ 12 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

มาตรการที่ 13 สืบสานวัฒนธรรมองค์กร และสืบสานประเพณีของไทย

**ยุทธศาสตร์ที่ 1**  
**การบริหารจัดการเพื่อรองรับแผนกลยุทธ์ ระยะ 4 ปี ของมหาวิทยาลัยศิลปากร**  
**(พ.ศ.2566-2569)**

**กลยุทธ์ที่ 1**    **สร้างคนเพื่อรองรับการเป็นพลเมืองโลก (S2 ข้อ 1 (1.1))**

มาตรการที่ 1 ส่งเสริม ผลักดันและพัฒนาให้มีกิจกรรมที่สามารถตอบสนองทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต และพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นพลเมืองโลก (Global Citizen)

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/เลขานุการ/ผู้ประสานงาน
1. โครงการร้านสะดวกซื้อ SU Refill Shop	ต.ค.65-ก.ย.66	90,000/ 50,000	เงินรายได้/ เงินนอก งบประมาณ	หัวหน้างานพัฒนา นักศึกษา
2. โครงการ SU PHET Market	ธ.ค.65-ก.ย.66	20,000	เงินนอก งบประมาณ	นายนิพนธ์/ องค์การนักศึกษา
3. โครงการก้าวอาสา	ก.พ.-มี.ค.66	3,000	เงินรายได้	นายนิพนธ์/ องค์การนักศึกษา
3.1 โครงการฝากกระป๋องต่อก้าวเดิน	13 ก.พ.- 5 มี.ค.66	(500)		
3.2 โครงการ SU BAG SERENADE	20 ก.พ.- 5 มี.ค.66	(1,000)		
3.3 โครงการขวดน้ำพลาสติกเพื่อผ้าไตรจีวร	6-24 มี.ค.66	(1,500)		
4. โครงการลานเท Festival (Lante' Festival)	6 ม.ค.66	30,000	เงินรายได้	นายนิพนธ์/ องค์การนักศึกษา
5. Silpakorn Music Awards 2022 (ยกเลิกโครงการ)	ก.พ.66	73,000	เงินรายได้	นายนิพนธ์/ องค์การนักศึกษา
6. ค่ายอาสา 2566 (ยกเลิกโครงการ)	มี.ค.66	40,000	เงินรายได้	นายนิพนธ์/ องค์การนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 บูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์และศิลป์ เพิ่มคุณค่า/มูลค่า นำไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคมและประเทศ (S4 ข้อ 5 (5.3))

มาตรการที่ 2 พัฒนาวิทยาเขตและชุมชนโดยรอบเพื่อความผาสุกและยั่งยืนของสังคมตามอัตลักษณ์ “Art and Science for Community Campus”

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงและนวัตกรรม การเกษตรอัจฉริยะ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ 2566	ต.ค.65-ก.ย.66	2,200,000	เงินรายได้	คณะกรรมการบริหารสำนักงานศูนย์การเรียนรู้ฯ
1.1 โครงการผลิตเมลอนลายศิลปากร		212,000		อ.ดร.กฤษณะ/ นางสาวอรอนงค์
1.2 โครงการการเลี้ยงสัตว์น้ำร่วมกับการปลูกพืชด้วยระบบบอควาโปนิคส์และการเลี้ยงปลาตกในบ่อซีเมนต์		448,240		อ.ดร.สมฤดี/ นางสาวอรอนงค์
1.3 โครงการเพาะเห็ดเศรษฐกิจในโรงเรือนระบบปิดและโรงเรือนแบบพอเพียง		113,000		นายวิชัย
1.4 โครงการปลูกป่าวนเกษตร (ไม้ผลและไม้อื่นๆ ผสมผสานในพื้นที่)		24,872		หัวหน้างานบริการกลาง/นางสาวปิยะวรรณ
1.5 โครงการปลูกผักปลอดสารพิษแบบไฮโดรโปนิคส์ในโรงเรือน		86,800		หัวหน้างานบริการกลาง/ นางสาวลัดดาวัลย์
1.6 โครงการต้นแบบการพัฒนาตามหลักทฤษฎีใหม่ “โคก หนอง นา โมเดล” และเกษตรอัจฉริยะ (แปลงสาธิตปี 2)		100,000		รศ.อุไรวรรณ/ นางสาวนภัศรวรรณ/ นางสาวทัศนวรรณ
1.7 โครงการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์และวัสดุเหลือใช้		30,000		นายชลากร/ นางสาวอรอนงค์
1.8 โครงการเลี้ยงแพะ-แกะเพื่อสร้างอาชีพเสริมและเป็นต้นแบบแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร		500,000		อ.ดร.กฤติยา/ นางกนกวรรณ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
2.โครงการปลูกต้นตาล (ตาลโตนด) ไม้คู่เมืองเพชร ที่คูควอรนุรักษ์ เนื่องใน โอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัย ศิลปากร ครบ 80 ปี	1 เม.ย.-12 ต.ค.66	1,500,000	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย ศิลปากร	หัวหน้างาน บริการกลาง/ นางสาวปรียาภรณ์

### กลยุทธ์ที่ 3 องค์การที่มีความเป็นเลิศทางด้านการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน (S7)

มาตรการที่ 3 การแสวงหารายได้เชิงรุกเพื่อเพิ่มรายรับรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการปรับปรุงกายภาพและจัด สภาพแวดล้อมพื้นที่วิทยาเขตเพชรบุรี เพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	ม.ค.-ก.ย.66	4,000,000	เงินรายได้/ เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	คณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการ
1.1 การปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้า มหาวิทยาลัย	พ.ค.-ก.ย.66	อยู่ระหว่าง เสนอขอ งบประมาณ	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย ศิลปากร	รองอธิการบดี เพชรบุรี/ ผู้อำนวยการ กองงานฯ
1.2 โครงการจัดสร้างพระพุทธรูป ประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี	พ.ค.-ก.ย.66	2,900,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	ผู้อำนวยการ กองงานฯ
1.3 จัดสร้างพระคณาจารย์จำลอง รุ่นที่ 5 เพื่อให้ผู้มีจิตศรัทธาเช่าบูชา	เม.ย.-ก.ย.66	5,000,000	เงินบริจาคเพื่อ จัดสร้างเทวาลัย พระคณาจารย์	ผู้อำนวยการ กองงานฯ
1.4 โครงการบูรณาการพื้นที่เพื่อ แก้ปัญหาน้ำท่วมด้านทิศ ตะวันออกเฉียงเหนือติดด่านกักกันสัตว์ และปลูกพันธุ์ไม้ที่สามารถแปลงเป็น คาร์บอนเครดิต ขนาด 14.37 ไร่	มี.ค.-ก.ค.66	512,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	หัวหน้างาน บริการกลาง/ นางสาวจุรีพร
2. การจัดหารายได้จากการให้เอกชน เข้ามาใช้ประโยชน์จากพื้นที่ของ มหาวิทยาลัย	ต.ค.65-ก.ย.66	2,000,000	-	หัวหน้างานบริหาร ทั่วไป



มาตรการที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรเพื่อความยั่งยืน

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)	ม.ค.-ก.ย.66	150,000	เงินรายได้/ เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	ผู้อำนวยการ กองงานฯ/ หัวหน้างาน
1.1 จ้างเหมาบริษัทเอเบิล คอนซัล แตนท์ จำกัด ให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามเกณฑ์ สำนักงานสีเขียว	มี.ค.-ก.ย.66	20,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	นายวิทยา
1.2 โครงการฝึกอบรมเทคนิคการ จัดการงานดูแลบำรุงรักษาความสะอาด พื้นผนัง อาคารและสถานที่ โดยการใช้ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	19 เม.ย.66	13,710	เงินรายได้	นางสาวประภาศรี
1.3 โครงการฝึกอบรม เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงาน สีเขียว (Green Office)	2-3 พ.ค.66	25,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	ผู้อำนวยการ กองงานฯ/ นางสาววันเพ็ญ

ยุทธศาสตร์ที่ 2

การบริหารจัดการเพื่อรองรับการพัฒนาวิทยาเขตตามภารกิจของกอง

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการพื้นที่และดูแลระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของนักศึกษาและ  
บุคลากร (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 5 การดูแลสภาพพื้นที่ ภูมิทัศน์ และรักษาความปลอดภัย

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. การดูแลพื้นที่ให้บริการนักศึกษา จำนวน 10 พื้นที่	ต.ค.65-ก.ย.66	2,343,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	งานบริการกลาง/ นายวิทยา
2. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์และ ระบบสาธารณูปโภคอาคารกิจกรรม	ต.ค.65-ก.ย.66	4,266,200	เงินแผ่นดิน	งานบริการกลาง

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
และนันทนาการ (ยกเลิกโครงการ เนื่องจากยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)				
3. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เตาเผาขยะ ไร่มลพิษ	ต.ค.65-ก.ย.66	1,950,000	เงินรายได้	นายชลากร/นางสาว ประภาศรี
4. โครงการปรับปรุงเตาเผาขยะไร่ มลพิษ	ต.ค.65-ก.ย.66	500,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	นายชลากร/นางสาว ประภาศรี
5. ปรับปรุงรางระบายน้ำดี	เม.ย.-มิ.ย.66	50,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	งานบริการกลาง/ นายชลากร
6. โครงการตัดแต่งต้นไม้ริมถนน โดยรอบมหาวิทยาลัย	พ.ค.-มิ.ย.66	50,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	งานบริการกลาง/ นายประเสริฐ
7. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญ เหตุการณ์เกิดอัคคีภัยสำหรับบุคลากร	พ.ค.66	10,000	เงินรายได้	งานบริการกลาง/ นายปรีดา
8. การให้บริการดูแลความปลอดภัย	ต.ค.65-ก.ย.66	1,512,000	เงินรายได้	งานบริการกลาง/ นางสาวสุวิมล/นาย วิทยา
9. การซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิด (ยกเลิก โครงการเนื่องจากเป็นภารกิจประจำ)	ต.ค.65-ก.ย.66	150,000	เงินรายได้	งานบริการกลาง

#### กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการอาคารเรียนและห้องเรียนเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 6 ดูแลอาคารเรียนและห้องเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการปรับปรุงระบบกระจาย สัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Wi fi) ณ อาคารเรียนรวม 2	ต.ค.65-ม.ค.66	1,358,900	เงินรายได้ (งบกลาง มหาวิทยาลัย)	ผู้อำนวยการ กองงานฯ/ หัวหน้างานบริการ การสอน

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
2. โครงการปรับปรุงอาคารเรียนรวม 2 (ยกเลิกโครงการเนื่องจากยังไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ)	ต.ค.65-ก.ย.66	8,033,000	เงินแผ่นดิน	งานบริการ การสอน
3. โครงการปรับปรุงห้องเรียนเป็นห้องสตูดิโอเพื่อใช้ในการเรียนการสอนของคณะวิชาในวิทยาเขต	ม.ค.-ก.ย.66	3,087,701	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	งานบริการ การสอน/ นายวิรัช
4. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุการณ์เกิดอัคคีภัยภายในอาคารเรียนสำหรับนักศึกษา	ส.ค.66	10,000	เงินรายได้	งานบริการ การสอน/ นายกฤษฎา

#### กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการแก่นักศึกษา (S2 ข้อ 1 (1.2))

มาตรการที่ 7 การดูแลและให้บริการนักศึกษาในหอพักนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการสืบสานประเพณีทำบุญหอพักนักศึกษา	11 ม.ค.66	14,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิรันดร
2. โครงการ SU Dorm Festival “ลานจันทน์จันทร์” ตักน้ำวันพุธ	ก.พ.-ก.ย.66	30,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิรันดร/ นางสาวประภาศรี
3. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศในหอพักนักศึกษา จำนวน 100 เครื่อง	เม.ย.-มิ.ย.66	2,494,170	เงินรายได้ มหาวิทยาลัย ศิลปากร	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิรันดร
4. โครงการ SU Happiness Together	ส.ค.66	35,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นางสาวภัทรวดี
5. โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุการณ์เกิดอัคคีภัยภายในหอพักนักศึกษา	ส.ค.66	10,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิรันดร

มาตรการที่ 8 การดูแลสวัสดิภาพและสวัสดิการของนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. ให้บริการรถรางไฟฟ้าภายใน วิทยาเขตเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2566	ต.ค.65-ก.ย.66	2,250,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	คณะกรรมการรถราง ไฟฟ้า/ นายวิทยา/ นางจรีพร
2. ให้บริการด้านการรักษาพยาบาล	ต.ค.65-ก.ย.66	870,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นางสาวภัทรวดี

มาตรการที่ 9 การดูแลพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมและนันทนาการของนักศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. ปรับปรุงพื้นที่และอุปกรณ์กีฬาใน โรงพลศึกษา	ต.ค.-ธ.ค.65	70,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นายประทีป
2. โครงการลานดนตรี	ก.ค.-ก.ย.66	10,000	เงินรายได้	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิพนธ์
3. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องทำงาน องค์การนักศึกษา	ม.ค.-มี.ค.66	252,000	เงินกองทุน พัฒนาวิทยาเขต เพชรบุรี	งานพัฒนานักศึกษา/ นายนิพนธ์

กลยุทธ์ที่ 7 ปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ (S6 ข้อ 2)

มาตรการที่ 10 ประเมินผลการให้บริการ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. การประเมินความพึงพอใจต่อการ ให้บริการหน่วยงาน 1.1 การให้บริการงานซ่อมบำรุง 1.2 การขอใช้ห้องเรียนนอกเวลา ราชการ 1.3 การขอหนังสือรับรองสำหรับ คณาจารย์และบุคลากร	ปีการศึกษา 2565 ก.ค.65-มี.ค.66/ ก.ค.-ก.ย.66	-	-	หัวหน้างาน/ นางสาววิญญากานต์

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1.4 การขอหนังสือสำคัญสำหรับ นักศึกษา 1.5 การให้บริการงานพยาบาล 1.6 การให้บริการงานซ่อมของ ผู้ช่วยช่างประจำหอพัก 1.7 การให้บริการเรื่องทุน กยศ. 1.8 การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ประจำหอพัก				
2. การประเมินความพึงพอใจต่อการ ให้บริการตอบคำถามทางเพจเฟซบุ๊ก 2.1 เพจมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 2.2 เพจงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี (ประเมินผ่านระบบ Zendesk) 2.3 เพจกลุ่มนักศึกษา กยศ./กรอ. ศิลปากร เพชรบุรี	ปีการศึกษา ก.ค.65-มิ.ย.66/ ก.ค.-ก.ย.66	-	-	หัวหน้างาน/ นางสาวอรอนงค์

### ยุทธศาสตร์ที่ 3

#### พัฒนาศักยภาพบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี (S6 ข้อ 3)

มาตรการที่ 11 การพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนาตนเอง ในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสาย	9 พ.ค.66	17,100	เงินรายได้	งานบริหารทั่วไป/ นางสาววันเพ็ญ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
สนับสนุน เรื่อง การใช้งาน Microsoft Forms				
2.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาศักยภาพและพัฒนาตนเองใน การปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสาย สนับสนุน เรื่อง ทักษะการสื่อสาร ภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	16 พ.ค.66	30,400	เงินรายได้	งานบริหารทั่วไป/ นางสาววันเพ็ญ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ได้พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ สอดคล้องตามภาระงานในความ รับผิดชอบ	ต.ค.65-ก.ย.66	50,000	เงินรายได้	ผู้อำนวยการ กองงานฯ/ นางสาววันเพ็ญ
4.โครงการสัมมนาบุคลากรและศึกษา งานด้านวิสาหกิจเพื่อสังคม	23-24 เม.ย.66	175,000	เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตเพชรบุรี	งานบริหารทั่วไป/ นางสาววันเพ็ญ
5.โครงการสัมมนาลูกจ้าง กองงาน วิทยาเขตเพชรบุรี	พ.ค.66	อยู่ระหว่าง เสนอขอ งบประมาณ	เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตเพชรบุรี	งานบริหารทั่วไป/ นางสาวชลลดา

มาตรการที่ 12 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบหลัก/ เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. การปรับปรุงสำนักงานของ งานพัฒนานักศึกษา	ธ.ค.65-มี.ค.66	250,000	เงินกองทุนพัฒนา วิทยาเขตเพชรบุรี	หัวหน้างานพัฒนา นักศึกษา
2. การปรับปรุงวิธีการลงเวลาการ ปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องสแกน ลายนิ้วมือ	ธ.ค.65-ก.ย.66	44,940	เงินรายได้	หัวหน้างาน บริหารทั่วไป
3. การปรับปรุงห้องประชุมสำนักงาน อธิการบดี	เม.ย.-มิ.ย.66	1,123,500	เงินรายได้ (งบกลาง มหาวิทยาลัย)	หัวหน้างาน บริหารทั่วไป/ นางสาวประภาศรี
4. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ในสถานที่ทำงาน 5 ส.	1 เม.ย.- 30 มิ.ย. 66	10,000	เงินรายได้	งานบริหารทั่วไป/ งานการเงิน

มาตรการที่ 13 การสืบสานวัฒนธรรมองค์กร และประเพณีของไทย

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ หลัก/เลขานุการ/ ผู้ประสานงาน
1. โครงการวันสถาปนามหาวิทยาลัย ศิลปากร	12 ต.ค.65	15,000/ 26,000	เงินรายได้ (กongsong)/ เงินบริจาคเพื่อ จัดสร้างเทวาลัย พระคเณศ	หัวหน้างาน บริหารทั่วไป
2. โครงการตรวจสอบคุณภาพบุคลากร ประจำปี	29 พ.ย.65	15,000	เงินรายได้	งานพัฒนา นักศึกษา/ นางโกสุม/ นางสาวภัทรวดี
3. โครงการงานบุญประเพณี สงกรานต์	12 เม.ย.66	30,000/ 35,000	เงินรายได้/ เงินสวัสดิการ พนักงานฯ	บริการการสอน/ งานการเงิน
4. โครงการถวายเทียนพรรษา	ก.ค.66	15,000	เงินรายได้	งานพัฒนา นักศึกษา/ งานการเงิน