

รายงานการประชุมหัวหน้างาน
ครั้งที่ 8/2563
วันจันทร์ที่ 21 กันยายน 2563
ณ ห้องประชุม สามพระยา 2 ชั้น 3 อาคารบริหาร

.....

ผู้มาประชุม

1. ผศ.จอมภัก	คลังระหัด	รองอธิการบดี เพชรบุรี	ประธานที่ประชุม
2. อาจารย์กิตติ	วิสารกาญจน	รองผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพย์สิน	
3. นายสอาด	ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี	
4. นางนิลวรรณ	ไทยมะณี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองคลัง	
5. นายสุริยะ	เชาว์วัย	หัวหน้างานบริการกลาง	
6. นางสาวฐิตียา	สมยา	หัวหน้างานบริการการสอน	
7. นางกิงการ	วันเพ็ญ	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายธราธร	อินทรกำแหง	นายช่างชำนาญการ
2. นางสาวประภาศรี	ยินดี	นักพัสดุปฏิบัติการ
3. นางสาวอรอนงค์	มากจันทร์	นักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ
2. นางสาววิญญากานต์	กล้าหาญ	นักวิชาการอุดมศึกษาปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา 13.32 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธาน กล่าวเปิดการประชุม ก่อนที่จะไปตามวาระ ประธานมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

1. ประธาน กล่าวชื่นชมงานพัฒนานักศึกษา และงานบริการการสอน ในการจัดงานวันศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี ที่ผ่านมา และได้แจ้งว่าคุณภควัต โรจนโพธิ์ ได้ดำเนินการทำคลิปวีดีโอบรรยากาศของงานศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี ซึ่งแบ่งเป็น 2 เวอร์ชัน ได้แก่ 1.เวอร์ชันเต็ม 2.เวอร์ชันสั้นๆ มีความยาวประมาณ 1-2 นาที ซึ่งอธิการบดีฝากชื่นชมในผลงาน ทั้งนี้ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ประธาน แจ้งเกี่ยวกับการประเมินผลของผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้างานที่ผ่านมา ทั้งนี้จะปรึกษากับผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี เพื่อประชุมชี้แจงผลการประเมินให้ทราบเพิ่มเติมทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้ปฏิบัติงานให้ทำงานบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ต่อจากนั้นประธานให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละงานประจำเดือนสิงหาคม 2563

ประธาน ให้หัวหน้างานแต่ละงานรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนสิงหาคม 2563 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ได้มอบหมายงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหมายให้คุณวีรยุทธ สว่างจิตต์ เป็นผู้ดูแลจอประชาสัมพันธ์ LED และให้ดำเนินการจัดทำตารางการนำเสนอวีดิทัศน์ตลอดจนภาพบรรยากาศต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย
2. มอบหมายให้งานบริการการสอน และงานพัฒนานักศึกษา เพิ่มรายงานกล่องวงจรปิด
3. มอบหมายให้งานบริการการสอน เพิ่มรายงานการใช้ห้องเรียน

วาระที่ 1.2 เรื่อง กำหนดการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2563

ประธาน ให้หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา แจ้งกำหนดการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2563 หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา แจ้งว่าพิธีช่วงเช้า เวลา 06.00 น. พิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และเจ้าหน้าที่ สักการะศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี และศาลตายาย เวลา 06.30 น. พิธีบวงสรวงพระคเณศประจำมหาวิทยาลัย เวลา 09.30 น. กิจกรรมปลูกต้นไม้ และกิจกรรมปล่อยพันธุ์ปลา เวลา 10.15 น. พิธีสงฆ์ เลี้ยงภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ และเวลา 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้มอบหมายงานบริหารทั่วไปทำหน้าที่ซื้อเชิญคณะวิชาเข้าร่วมเวลา 10.15 น. พิธีสงฆ์ เลี้ยงภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ และเวลา 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2.1 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม 2563

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 7/2563 เมื่อ วันจันทร์ที่ 31 สิงหาคม 2563

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ โดยมีการแก้ไข ดังนี้
หน้าที่ 2 วาระที่ 1.4 บรรทัดที่ 8 ให้แก้ไขคำว่า งบลงทุน เป็น **งบกองทุนพัฒนาวิทยาเขต**
หน้าที่ 4 วาระที่ 4 ข้อที่ 5 บรรทัดแรก ให้แก้ไขคำว่า โดยมีหลักการ เป็น **โดยมีหลักการ**

วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 3.1 เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองงาน วิทยาเขตเพชรบุรี

ประธาน ให้ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี แจ้งเรื่องการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองงานวิทยาเขตเพชรบุรี จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานจึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในส่วน
ของงบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้มอบหมายให้หัวหน้างานจัดส่งรายละเอียดคำขอ
ค่าครุภัณฑ์ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2563 โดยให้ความสำคัญกับครุภัณฑ์ประจำอาคารกิจกรรมและนันทนาการ
ครุภัณฑ์ประจำหอพักนักศึกษา ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน และครุภัณฑ์งานสวนสนามเพื่อใช้ในการปรับปรุง
สภาพแวดล้อมทางกายภาพ ส่วนรายการสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้แก่

1. ทาสีภายในและภายนอกอาคารหอพักนักศึกษา (ทาสีภายในอาคารหอพักนักศึกษา 2,3-4 ทาสี
ภายนอกอาคารหอพักนักศึกษา 5-6)
2. ทาสีอาคารเรียนรวม 2
3. ปรับปรุงหอพักนักศึกษาหลังที่ 1
4. ที่จอดรถยนต์หลังคาโค้งไร้โครงสร้าง
5. โรงเรือนเพาะชำ

โดยมอบหมายคุณธรรธร อินทรกำแหง เขียนแบบรูปรายการพร้อมทั้งประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง
รายการที่ 1 และ 2 ส่วนรายการปรับปรุงหอพักนักศึกษา 1 โรงเรือนเพาะชำ ร่องอธิการบดี เพชรบุรี และ
ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี จะไปสำรวจสถานที่ก่อสร้าง เพื่อว่าจ้างเขียนแบบต่อไป ทั้งนี้ขอให้ส่งแบบรูป
รายการ และประมาณราคากลางค่าก่อสร้าง ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

1. ประธาน แจ้งว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันชัย สุทธะนันท์ เข้ามาดำรงตำแหน่งคณบดีคนใหม่ของ
คณะวิทยาการจัดการ เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2563 และได้มอบรถยนต์และมอบพนักงานขับรถ

ได้แก่ คุณอุดร ถิ่นแก้ว ให้กับกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี ทั้งนี้มอบหมายให้หัวหน้างานบริหารทั่วไป
ดำเนินการทำกรอบตำแหน่งเพื่อบรรจุเข้าสังกัดกองงานวิทยาเขตเพชรบุรีต่อไป

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาววิญญากานต์ กล้าหาญ

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวฐิติยา สมยา

ผู้ตรวจรายงานการประชุม