



มหาวิทยาลัยศิลปากร
70th Anniversary
SILPAKORN UNIVERSITY

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2556 (ปรับแผน)
มิถุนายน 2556



คำนำ

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (ฉบับปรับแผน) จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติการของหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ซึ่งมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2556-2563 (ฉบับปรับแผน) และแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (ฉบับปรับแผน) โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ภายใต้นโยบาย “รวมบริการ ประสานภารกิจ”

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (ฉบับปรับแผน) จะเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี และใช้เป็นกลไกในการเร่งรัด กำกับ ติดตามการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ให้สามารถบรรลุตามเป้าหมาย โดยได้ติดตามประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 31 มีนาคม 2556) พบว่า ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 รอบ 6 เดือน คือ ร้อยละ 85.37 และสำนักงานวิทยาเขตฯ จะดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (ฉบับปรับแผน) ในรอบ 12 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556)

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

มิถุนายน 2556

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556-2558	1
ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ คำขวัญ	1
ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีกับ	2
แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร	
Strategy Map สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	3
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์	4
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	4
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาและสนับสนุนการจัดการ	4
เรียนการสอน	
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	5
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาบุคลากร	6
แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	8
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	8
เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อให้นักศึกษาใช้ชีวิตอย่างมีความสุข	8
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาและสนับสนุนการจัดการ	10
เรียนการสอน	
เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของ	10
นักศึกษา	
เป้าประสงค์ที่ 2 : เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	12
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	13
เป้าประสงค์ที่ 1 : มีระบบบริหารจัดการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย และรองรับการ	13
เปลี่ยนแปลง	
เป้าประสงค์ที่ 2 : มีงบประมาณสนับสนุนและบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างคุ้มค่า	14
เป้าประสงค์ที่ 3 : การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ	15
บริหารจัดการ	
เป้าประสงค์ที่ 4 : มีการบริหารจัดการสู่องค์กรแห่งความสุข	15

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาบุคลากร	17
เป้าประสงค์ที่ 1 : บุคลากรมีความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ	17
เป้าประสงค์ที่ 2 : การเสริมสร้างความรู้ สมรรถนะด้านการบริหารจัดการของผู้บริหาร	18
เป้าประสงค์ที่ 3 : บุคลากรได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และปลูกจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี	18

ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ
สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ปณิธาน

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีมีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนทุกภารกิจของคณะ
วิชาและหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

วิสัยทัศน์

“เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์”

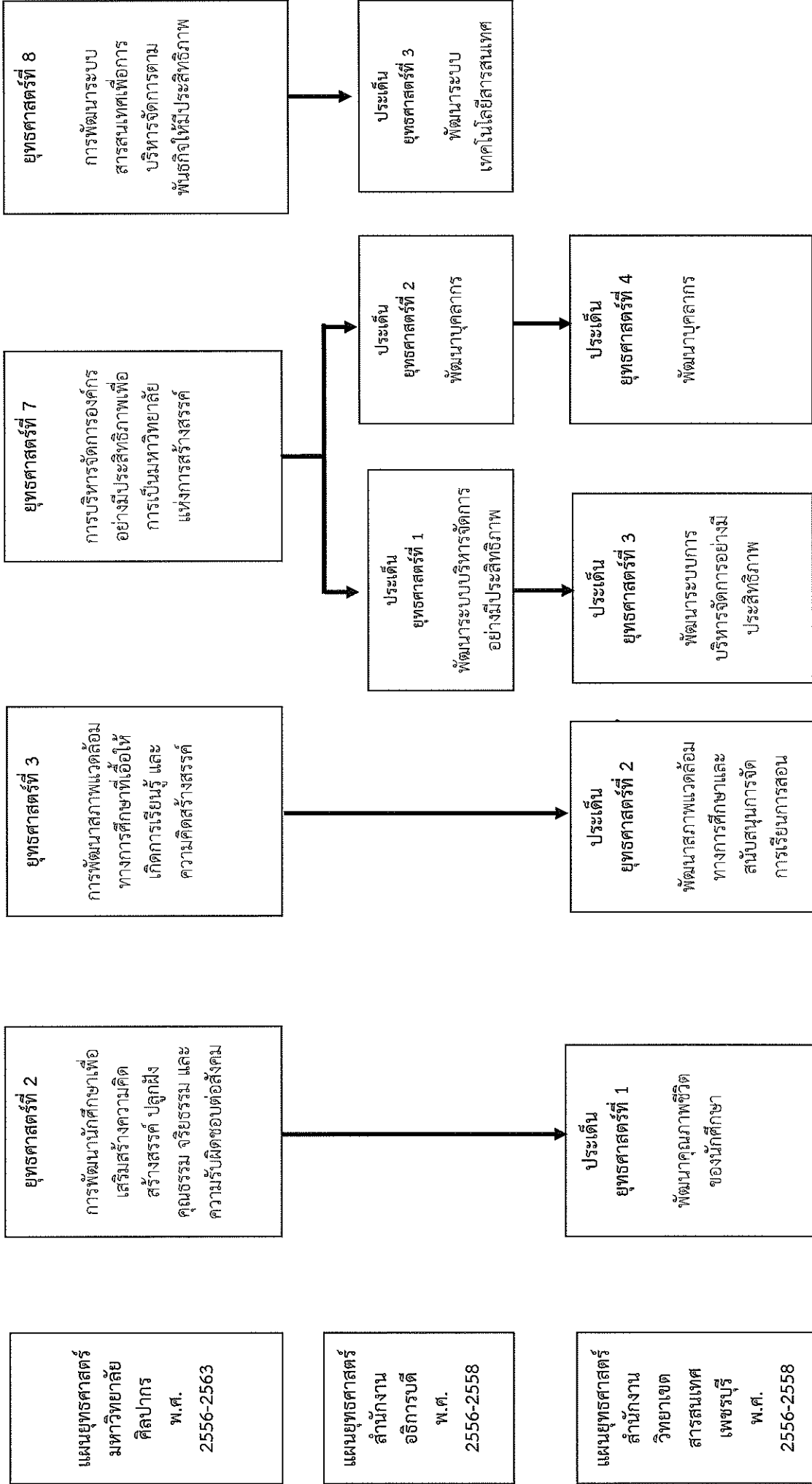
พันธกิจ

1. ให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ ด้านห้องเรียน ด้านการผลิตเอกสารประกอบการเรียนการ
สอนและการสอบ สำหรับทุกคณะวิชาในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
2. ให้บริการด้านสาธารณูปการและยานพาหนะแก่บุคลากรและนักศึกษาในวิทยาเขตสาร
สนเทศเพชรบุรี
3. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของ
วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
4. ประสานงานการจัดทำงบประมาณ และรับผิดชอบการดำเนินงานด้านพัสดุ การเงิน และ
บัญชี สำหรับทุกคณะวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นข้อมูลสำหรับการ
บริหารจัดการของคณะวิชาและหน่วยงาน
5. ให้บริการด้านระบบการบริหารงานบุคคลสำหรับทุกคณะวิชา และหน่วยงานในวิทยาเขต
สารสนเทศเพชรบุรี
6. ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข
7. ดูแลรักษาความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

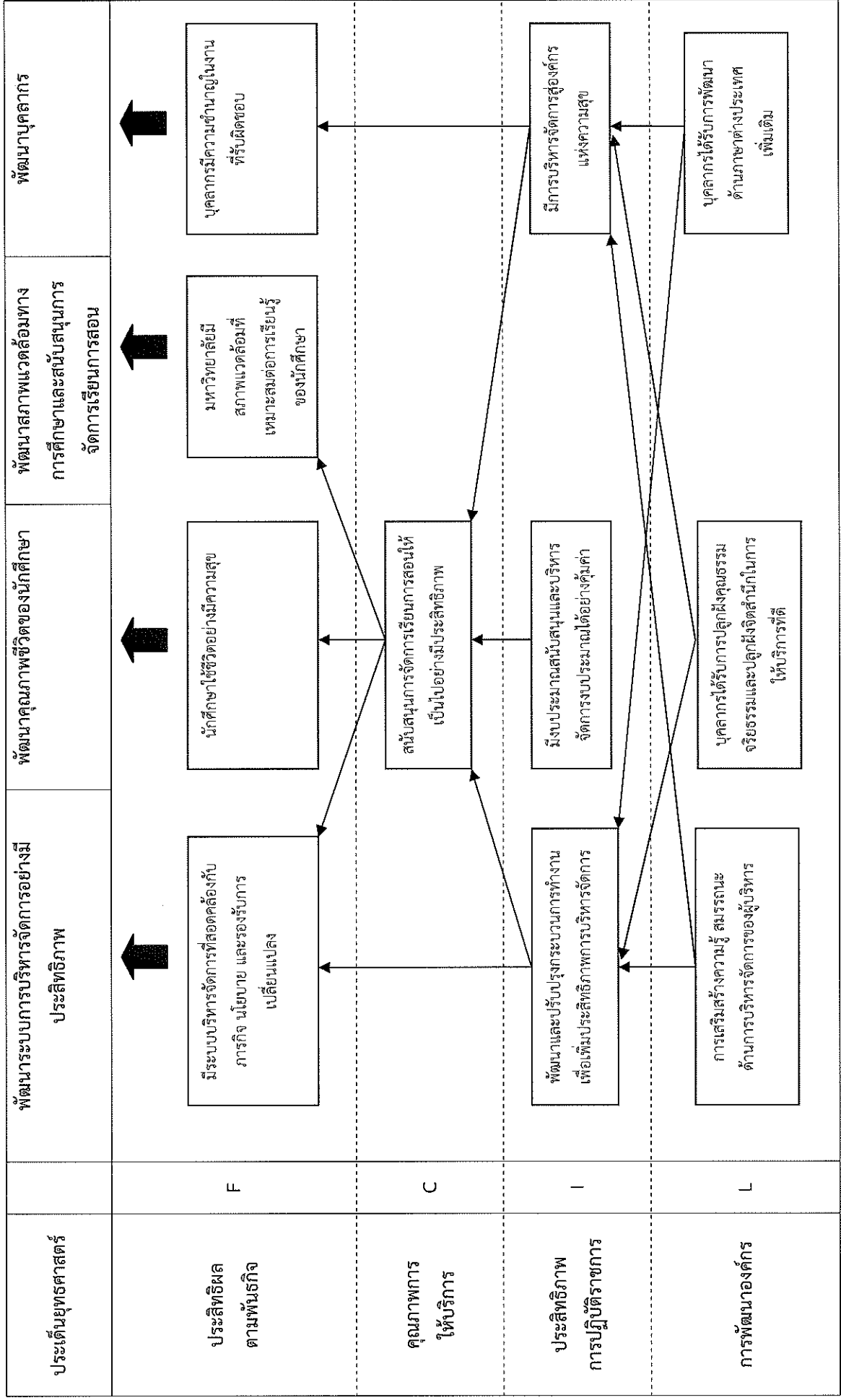
คำขวัญ

“ร่วมแรงร่วมใจ พร้อมให้บริการ สร้างงานคุณภาพ”

ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์สำนักงานวิทยเขตสารสนเทศเพชรบุรี
กับแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร



Strategy Map สำนักงานวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เทพชรบุรี
 วิทยาลัยศน์ “เป็นหนึ่งในด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์”



ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
1. เพื่อให้นักศึกษาใช้ชีวิตอย่างมีความสุข	1.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	-	80	80	หัวหน้างานสวัสดิการและกิจการนักศึกษา	1.1 จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกหอพักนักศึกษาให้เหมาะสมต่อการพักอาศัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
	1.2 จำนวนโครงการที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	≥ 10	≥ 12	≥ 14	งานสวัสดิการและกิจการนักศึกษา	1.2 ส่งเสริมสุขลักษณะและสุขภาพอนามัยของนักศึกษา
	1.3 จำนวนโครงการที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม	≥ 3	≥ 4	≥ 5	งานสวัสดิการและกิจการนักศึกษา	1.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
	1.4 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย	≥ 3.51	≥ 3.51	≥ 3.51	งานสวัสดิการและกิจการนักศึกษา	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
1. เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	1.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงภูมิทัศน์	80	80	80	ผอ.สำนักงานฯ คณะกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์	1.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขตฯให้สอดคล้องกับผังแม่บท
	1.2 จำนวนอาคาร/พื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุง	5	5	5	ผอ.สำนักงานฯ คณะกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์	1.2 ปรับปรุง ดูแล และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ 1.3 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
2. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	2.1 ระดับความพึงพอใจด้านกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอน (ห้องเรียน/อุปกรณ์/ ผู้ให้บริการ) และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	≥ 3.51	≥ 3.51	≥ 3.51	ผอ.สำนักงานฯ หน.งานบริการการสอน	2.1 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
1. มีระบบบริหารจัดการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย และรองรับการเปลี่ยนแปลง	1.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	80	80	80	คุณอรอนงค์	1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี
	1.2 มีการทบทวน/ปรับเปลี่ยนโครงสร้างของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	มี	-	มี	ผอ.สำนักงานฯ หัวหน้างาน	1.2 ส่งเสริมให้มีการประชุมร่วมกันทั้งในระดับงานและระดับสำนักงาน 1.3 กำกับ การทำงานให้ เป็นไปตามแผน 1.4 ทบทวนโครงสร้าง ภารกิจหลักและ ภารกิจเชิงกลยุทธ์ พร้อมปรับโครงสร้าง ให้เอื้อต่อการบริหาร จัดการเชิงรุก
2. มีงบประมาณ สนับสนุนและบริหารจัดการงบประมาณ ได้อย่างคุ้มค่า	2.1 มีการจัดสรร งบประมาณในการ บริหารจัดการตาม แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานวิทยาเขต	มี	มี	มี	ผอ.สำนักงานฯ หน.งานทุกงาน	2.1 มีการวางแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพ 2.2 มีการรายงานผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ
	2.2 ร้อยละของการใช้ จ่ายงบประมาณ แผ่นดินเป็นไปตาม แผนและมี ประสิทธิภาพ	93	93	93	งานคลัง และพัสดุ	2.3 ส่งเสริมให้มีการใช้ ทรัพยากรร่วมกัน อย่างคุ้มค่า
	2.3 มีการรายงานผล การใช้จ่ายงบ งบประมาณเงินรายได้ ทุกรายได้ไตรมาส	มี	มี	มี	งานคลัง และพัสดุ	
3. การพัฒนาและ ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	3.1 จำนวนกระบวนการ ที่มีการพัฒนาหรือ ปรับปรุงหรือลด ระยะเวลาการทำงาน	1	1	2	ผอ.สำนักงานฯ หน.งานทุกงาน	3.1 ส่งเสริมให้มีการ ปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการทำงาน 3.2 สนับสนุนให้พัฒนา งานในความ รับผิดชอบ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
4. มีการบริหารจัดการองค์กรสู่องค์กรแห่งความสุข	4.1 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมการทำงาน	≥ 3.51	≥ 3.51	≥ 3.51	ผอ.สำนักงาน คุณอรอนงค์	4.1 ส่งเสริมพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการทำงาน 4.2 สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน 4.3 จัดสวัสดิการให้บุคลากรตามความเหมาะสม 4.4 สนับสนุนให้มีการศึกษาดูงานภายนอก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
1. บุคลากรมีความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ	1.1 จำนวนองค์ความรู้ที่มีการถ่ายทอด	1	1	1	ผอ.สำนักงาน หน.งาน	1.1 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
	1.2 ร้อยละของบุคลากรที่มีการพัฒนาตรงตามสายงาน (เฉพาะข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย)	≥ 40	≥ 40	≥ 40	หน.งาน	1.2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร 1.3 สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานทางวิชาการ
	1.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	≥ 80	≥ 80	≥ 80	งานบริหาร ทั่วไป	
	1.4 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา กลับมารายงานผลการฝึกอบรม	≥ 80	≥ 80	≥ 80	งานบริหาร ทั่วไป	
	1.5 จำนวนบุคลากรที่มีการจัดทำผลงานที่แสดงความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ	10	12	14	หัวหน้างาน	
2. การเสริมสร้างความรู้สมรรถนะด้านการบริหารจัดการของผู้บริหาร	2.1 จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนา	6	6	6	ผอ.สำนักงาน	2.1 ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับได้รับการพัฒนา
	2.2 จำนวนองค์ความรู้ที่ผู้บริหารนำมาถ่ายทอดและนำไปปฏิบัติได้จริง	1	1	1	ผอ.สำนักงาน หัวหน้างาน	2.2 ส่งเสริมให้ผู้บริหารมีการถ่ายทอดองค์ความรู้

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		56	57	58		
3. บุคลากรได้รับการ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และปลูก จิตสำนึกในการ ให้บริการที่ดี	3.1 จำนวนโครงการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1	1	1	งานบริหาร ทั่วไป	3.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมี คุณธรรมจริยธรรม 3.2 สนับสนุนให้ บุคลากรเข้ารับการ อบรมด้านการ บริการที่เป็นเลิศ

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสตาร์สเตทเพชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (ปรับแผน)

ปณิธาน : สำนักงานวิทยาเขตสตาร์สเตทเพชบุรีมีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนทุกภารกิจของคณะวิชาและหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า
วิสัยทัศน์ : เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาคูณภาพชีวิตของนักศึกษา

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	ค่าเป้าหมาย
เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อให้ให้นักศึกษาใช้ชีวิตอย่างมีความสุข								
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์								
1. จำนวนโครงการที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	≥ 10	กลยุทธ์ที่ 1.1 จัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกหอพักนักศึกษาให้เหมาะสมต่อการพักผ่อนและออกกำลังกายเรียนรู้ โครงการ/กิจกรรม 1. จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยประจำหอพัก 5-6 2. จัดงานกีฬาเทควันโดทางขึ้นด้านข้างหอพัก 3-4	ค.ศ.55-มี.ค.56 กุมภาพันธ์ 56	สุริยะ กมลวรรณ	999,400 20,000	แผ่นดิน รายได้	1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย 2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 ร้อยละ 80
2. จำนวนโครงการที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	≥ 3							
3. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 1.2 ส่งเสริมสุขภาพและสุขอนามัยของนักศึกษา โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการตรวจสุขภาพผู้ประกอบการร้านค้า 2. โครงการคลินิกภัยใจ 3. โครงการฟุตบอล 7 คน ท่าเพชรตีฟ ครั้งที่ 10 4. โครงการกีฬาหอพักสัมพันธ์ U-Dorm Games 5. ปรับปรุงโรงอาหารหอพัก 2 ดังนี้ - จัดแผนปรับปรุงห้องน้ำโรงอาหารหอพัก 2 - จัดแผนติดตั้งคอกำช่ายกับโรงอาหารหอพัก 2 6. โครงการอบรมสุขภาพบุคลากร 7. โครงการตรวจสุขภาพบุคลากร	พฤศจิกายน 55 พ.ย.55-ก.พ.56 ธ.ค.55-ม.ค.56 มกราคม 56 เม.ย.-พ.ค.56 เม.ย.-พ.ค.56 กรกฎาคม 56 กรกฎาคม 56	กิงการ/โกสุม โกสุม นิรันดร นิรันดร/กมลวรรณ ประทีป ประทีป ประทีป/กมลวรรณ ประทีป/สุภาพร	6,758 - 20,000 50,000 128,000 180,000 13,000 28,000	รายได้ - รายได้ รายได้ รับฝากคัมคณ กิจการ มศก. รายได้ รายได้	≥ 3.51 ≥ 3.51	

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	คำเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	คำเป้าหมาย
		<p>กลยุทธ์ที่ 1.3 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>โครงการกิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "เพิ่มพูนศักยภาพและยกระดับความรู้ภาคีเอกร ก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับบัณฑิตศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา โครงการให้เล็ดไอซีริต สปีดคนรุ่นใหม่ ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2555 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปีการศึกษา 2555 โครงการจุดเทียนถวายพระพร 5 ธันวาคมหาราช โครงการรณรงค์วัฒนธรรม สำนักเพลงเก่า โครงการปฏิบัติธรรมนำชีวิต สร้างจิตใจ ใฝ่คุณธรรม โครงการ BIG Cleaning Day "หอพักสายด้วยมือเรา" โครงการสานสัมพันธ์เด็กหอศิลป์ โครงการปิงปองนิเทศน์ศึกษา กยศ.ปีการศึกษา2555 โครงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น โครงการสัมมนาผู้นำองค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร (เพชรบุรี) ปี 2556 โครงการบวงสรวงพระพิฆเนศ และปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 โครงการศิลปการอาสา โครงการปฐมนิเทศหอพักนักศึกษาใหม่ โครงการถวายเทียนพรรษา โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา กยศ. โครงการทำบุญหอพัก 2 โครงการให้เล็ดไอซีริต สปีดคนรุ่นใหม่ ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2556 	<p>8-11 ต.ค.55</p> <p>19-20 พ.ย.55</p> <p>26 พฤศจิกายน 55</p> <p>3 ธันวาคม 55</p> <p>มกราคม 56</p> <p>มกราคม 56</p> <p>มกราคม 56</p> <p>กุมภาพันธ์ 56</p> <p>7 กุมภาพันธ์ 56</p> <p>มีนาคม 56</p> <p>พฤษภาคม 56</p> <p>พฤษภาคม 56</p> <p>มี.ย.-ต.ค.56</p> <p>มิถุนายน 56</p> <p>กรกฎาคม 56</p> <p>กรกฎาคม 56</p> <p>สิงหาคม 56</p> <p>สิงหาคม 56</p>	<p>สุริยะ</p> <p>โกศล/ภัทรวิฑูริ/สุภาพร</p> <p>สโมสร/ประทีป</p> <p>ประทีป</p> <p>ประทีป</p> <p>ประทีป</p> <p>กมลวรรณ</p> <p>นรินทร์/กมลวรรณ</p> <p>กิงการ/นรินทร์</p> <p>โกศล/ภัทรวิฑูริ/สุภาพร</p> <p>ประทีป</p> <p>สุริยะ</p> <p>ประทีป</p> <p>นรินทร์/กมลวรรณ</p> <p>ประทีป/นรินทร์</p> <p>นรินทร์</p> <p>นรินทร์</p> <p>โกศล/ภัทรวิฑูริ/สุภาพร</p>	<p>20,000</p> <p>10,000</p> <p>16,000</p> <p>83,233</p> <p>25,000</p> <p>30,000</p> <p>10,000</p> <p>20,000</p> <p>50,000</p> <p>17,500</p> <p>12,000</p> <p>35,000</p> <p>30,000</p> <p>50,000</p> <p>30,000</p> <p>22,000</p> <p>15,000</p> <p>20,000</p> <p>25,000</p> <p>10,000</p>	<p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>บำรุงกิจกรรม นศ.</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>บริหารกองทุนฯ</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>บำรุงกิจกรรม นศ.</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>บริหารกองทุนฯ</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p>		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	ค่าเป้าหมาย
เป้าประสงค์ที่ 1 : เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	80	กลยุทธ์ที่ 1.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขตให้สอดคล้องกับผังแม่บท โครงการ/กิจกรรม	ด.ค.55-มิ.ย.56	ผอ.สำนักงานฯ	2,119,000	แผ่นดิน	1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงภูมิทัศน์	ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	5	1. จัดซื้อรถยนต์บรรทุกน้ำแบบเบนกบประสิทธิ์ ขนาด 6 ตัน 6 คัน	จ.ค. 55- ม.ค.56	ผอ.สำนักงานฯ	200,000	รายได้	2. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงอาคารสถานที่	ร้อยละ 80
1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงภูมิทัศน์		2. ปรับปรุงภูมิทัศน์กันหลังอาคารบริหารเป็นที่พักผ่อน	จ.ค. - เม.ย. 56	ผอ.สำนักงานฯ	134,400	กองทุนพัฒนาฯ	3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	ร้อยละ 80
2. จำนวนอาคารพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุง		3. ปูต้นไม้ทดแทนต้นที่ตายบริเวณรอบสระศิลาปีพระภิรมย์พร้อมทำน้ำพุกลางสระ	ม.ค. - ก.ย. 56	ผอ.สำนักงานฯ	230,400	กองทุนพัฒนาฯ		
		4. จ้างเหมาดูแลสระศิลาปีพระภิรมย์	ม.ค. - ก.ย. 56	ผอ.สำนักงานฯ	198,000	กองทุนพัฒนาฯ		5
		5. จ้างเหมาดูแลสวนประติมากรรมพร้อมพื้นที่รั้วด้านหน้าทั้งหมด, จ้างเหมาซ่อมระบบสปริงเกอร์เพื่อรดน้ำสนามหญ้าในสวนประติมากรรม	เม.ย. - ก.ย. 56	ผอ.สำนักงานฯ	102,250	รายได้	4. จำนวนอาคารพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุง	
		6. จ้างเหมาดูแลสนามฟุตบอลพร้อมรั้วรอบ, ปลูกหญ้าป้องกันข้างสนามฟุตบอล วางท่อสูบน้ำไปท่อ	เม.ย-พ.ค.56	ผอ.สำนักงานฯ	225,242	กองทุนพัฒนาฯ	5 มีการรายงานผลการดำเนินงาน	มี
		7. ปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าอาคารวิทยบริการ	เม.ย.-ก.ย.56	ผอ.สำนักงานฯ	1,647,800	กองทุนพัฒนาฯ		
		8. จ้างเหมาปลูกมะขอกาฬีรอบถนนเลนโน จำนวน 150 ต้น	พ.ค.-56	ผอ.สำนักงานฯ	260,000	กองทุนพัฒนาฯ		
		9. โครงการจัดทำเส้นทางจักรยาน	พ.ค.-56	ผอ.สำนักงานฯ	115,000	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาที่ระหวานข้ามรางระบายน้ำเสียหลังอาคารเรียนรวม 2 พร้อมปลูกต้นไม้เพิ่มเติม	พ.ค.-56	กมลวรรณ	14,960	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาซ่อมหลังคาที่จอดรถจักรยานด้านข้างหอพัก 3	พ.ค.-56	ผอ.สำนักงานฯ	30,000	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จัดซื้อกระถางต้นไม้พร้อมขาตั้งกันเส้นทางจักรยาน	พ.ค.-56	ผอ.สำนักงานฯ	400,000	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาทำทางเข้าที่จอดรถคนพิการสตรี	พ.ค.-56	นิรันดร	70,000	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาทำที่จอดรถจักรยานหน้าหอพัก 5-6	มิ.ย.-ก.ย.56	ผอ.สำนักงานฯ	17,700	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาติดตั้งการจราจรจักรยานยนต์	มิ.ย.-ก.ย.56	ผอ.สำนักงานฯ	76,400	กองทุนพัฒนาฯ		
		- จ้างเหมาติดตั้งจราจรพร้อมป้าย	มิ.ย.-ก.ย.56	ผอ.สำนักงานฯ				
		- ติดตั้งป้ายจราจรสำหรับเส้นทางจักรยาน	มิ.ย.-ก.ค.56	จรจรัส				
		- จ้างเหมาทำลานจอดรถจักรยานยนต์ด้านข้างอาคารบริหาร ฝั่งทิศตะวันออก						

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	ค่าเป้าหมาย
		<p>- จ้างเหมาพื้นที่คอนกรีตผิวขอบเพื่อใช้เป็นทางขึ้นรถจักรยานด้านข้างอาคารเรียนรวม 2 ด้านอาคาร</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.2 ปรับปรุง ดูแล และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ โครงการ/กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จ้างเหมากำจัดแตน อาคารเรียนรวม 1 และ 2 2. จ้างเหมากำจัดปลวกอาคารเรียนรวม 1,2,วิทยบริการ, บริหาร 3. สักรงและจัดทำแบบบูรณาการปรับปรุงอาคารที่ใช้งานมากกว่า 10 ปี 4. ปรับปรุงห้องน้ำอาคารบริหาร เรียนรวม 1-2 และ อาคารวิทยบริการ 5. โครงการจัดทำบ้านสุขใจในมหาวิทยาลัย 6. ปรับปรุงห้องน้ำอาคารเรียนรวม 2 ชั้น 1-3 ด้านทิศตะวันออก 7. ปรับปรุงประตูและห้องน้ำอาคาร OTOP 8. ปรับปรุงพื้นที่ได้อาคารเรียนรวม 1 สำหรับทำกิจกรรมของนักศึกษา 	<p>มี.ย.-56</p> <p>ตุลาคม 55</p> <p>ตุลาคม 55</p> <p>ต.ค. 55 - ม.ค. 56</p> <p>มี.ค.-พ.ค.56</p> <p>เม.ย.-พ.ค.56</p> <p>พ.ค.-56</p> <p>เม.ย.-มิ.ย.56</p> <p>เม.ย.-มิ.ย.56</p>	<p>บุคลากร</p> <p>วิรัชพร</p> <p>นิสวรรณ</p> <p>ธราธร</p> <p>แสงจันทร์</p> <p>ผอ.สำนักงานฯ</p> <p>แสงจันทร์</p> <p>แสงจันทร์</p> <p>แสงจันทร์</p>	<p>9,000</p> <p>20,865</p> <p>96,300</p> <p>5,000</p> <p>231,300</p> <p>73,500</p> <p>80,400</p> <p>31,600</p> <p>100,000</p> <p>325,000</p>	<p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รับฝากสนับสนุน กิจกรรม มศก.</p> <p>รับฝากสนับสนุน กิจกรรมศก.</p> <p>รับฝากสนับสนุน กิจกรรมศก.</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้/รับฝาก</p> <p>สนับสนุน กิจกรรม มศก.</p>		
		<p>กลยุทธ์ที่ 1.3 ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค โครงการ/กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จ้างเหมาสุขภัณฑ์ปฏิรูปทุกอาคาร 2. จ้างเหมาสุขภัณฑ์ร้านอาหาร 3. ขุดลอกทรงระบายน้ำเสียรอบมหาวิทยาลัย 4. อบรมดับเพลิงเบื้องต้นสำหรับบุคลากร/เจ้าหน้าที่ 5. จ้างเหมาล้างถังเก็บน้ำใต้ดิน 6. ล้างถังเก็บน้ำบนคตที่อาคาร 7. ตรวจสอบ/เปลี่ยนน้ำยาและเปลี่ยนถังดับเพลิงประจำอาคาร 	<p>ต.ค. 55- ก.ย. 56</p> <p>ต.ค. 55- ก.ย. 56</p> <p>ม.ค. - ก.พ. 56</p> <p>มีนาคม 56</p> <p>เม.ย.-พ.ค.55</p> <p>เม.ย.-พ.ค.55</p> <p>ทุกสัปดาห์ที่ 3 ของเดือน</p>	<p>บุคลากร</p> <p>บุคลากร</p> <p>บุคลากร</p> <p>ปรีดา</p> <p>บุคลากร</p> <p>บุคลากร</p> <p>ปรีดา</p>	<p>250,000</p> <p>106,400</p> <p>55,000</p> <p>30,000</p> <p>63,000</p> <p>5,000</p> <p>40,000</p>	<p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p> <p>รายได้</p>		

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	ค่าเป้าหมาย
เป้าประสงค์ที่ 2 : เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1. ระดับความพึงพอใจด้านภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอน (ห้องเรียน/อุปกรณ์/ให้บริการ) และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 2.1 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ โครงการ/กิจกรรม 1. การจัดทำป้ายผังอาคารและป้ายแสดงตารางการใช้ห้องเรียน ชั้น 3 อาคารเรียนรวม 2 2. สำรวจความพึงพอใจด้านภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอน 3. จัดซื้อเก้าอี้พักคอยอาคารเรียนรวม 2 ชั้น 1	ต.ค. 55/ พ.ค. 56 มีนาคม 56 มี.ค.-พ.ค.56	กฤษฎา/วิรัช ธิตินา/อรอนงค์ กฤษฎา/วิรัช	- 5,000 - 40,000	รายได้ - รายได้	1. ระดับความพึงพอใจด้านภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ 2. มีการรายงานผลการดำเนินงาน	≥ 3.51

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ เป้าประสงค์ที่ 1 : มีระบบบริหารจัดการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย และรองรับการเปลี่ยนแปลง								
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	80	กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2556 สำนักงานวิทยาสตราสนเทศเพชรบุรี 2. การประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2556	21 กันยายน 55 ต.ค.-ธ.ค.55	หอสำนักงาน/อรอนงค์ หอสำนักงาน/อรอนงค์	40,000	รับฝากสนับสนุน กิจกรรมศค./ รับฝากตลาดนัด	1. มีแผนยุทธศาสตร์ 3 ปี และแผนปฏิบัติการปี 2556 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนปฏิบัติการ	มี ร้อยละ 80
2. มีการทบทวน/ปรับเปลี่ยนโครงสร้างของสำนักงานวิทยาสตราสนเทศเพชรบุรี	มี	กลยุทธ์ที่ 1.2 ส่งเสริมให้มีการประชุมร่วมกันทั้งในระดับงานและระดับสำนักงาน โครงการ/กิจกรรม 1. มีปฏิทินการประชุมที่สำคัญของสำนักงาน วิทยาสตราสนเทศเพชรบุรี 2. ประชุมคณะกรรมการประสานงานวิทยาสตราสนเทศฯ 3. ประชุมหัวหน้างาน 4. ประชุมบุคลากรสำนักงานวิทยาสตราสนเทศฯ	ม.ค. - ก.ย. 56 ม.ค. - ก.ย. 56 ม.ค. - ก.ย. 56 ม.ค. - ก.ย. 56	หอสำนักงาน สุนทร อรอนงค์ วันเพ็ญ	- - - -	- - - -	1. มีการจัดทำปฏิทินการประชุม 2. จำนวนครั้งการประชุม - ประชุมคณะกรรมการ ปลง. - ประชุมหัวหน้างาน - ประชุมบุคลากรสำนักงาน 3. ร้อยละของการประชุมตามแผน	มี 6 ครั้ง/ปี 12 ครั้ง/ปี 6 ครั้ง/ปี ร้อยละ 80
		กลยุทธ์ที่ 1.3 กำกับการทำงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ โครงการ/กิจกรรม 1. กำกับและติดตามการดำเนินงานตามแผน 2. ทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ธ.ค. 55 - ก.ย. 56 มิ.ย.-56 มี.ค. ก.ย.56	หอสำนักงาน/พนักงาน อรอนงค์ อรอนงค์	- - -	- - -	1. มีการประชุมติดตามแผน 2. มีการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีตามระยะเวลาที่กำหนด 3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	2 ครั้ง/ปี มี ร้อยละ 80

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์		กลยุทธ์ 1.4 ทบทวนโครงสร้าง ภารกิจหลัก และภารกิจเชิงกลยุทธ์ พร้อมปรับโครงสร้างให้เอื้อต่อการบริหารจัดการเชิงรุก โครงการ/กิจกรรม 1. มีการประชุมทบทวนโครงสร้างสำนักงาน	6 ธันวาคม 55	รองอธิการบดี/ผอ.สำนักงาน/ทป.งาน	-	-	1. มีการทบทวน/ปรับเปลี่ยนโครงสร้าง	มี
เป้าประสงค์ 2 : มีงบประมาณสนับสนุนและบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างคุ้มค่า		กลยุทธ์ 2.1 มีการวางแผนและประเมินการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการ/กิจกรรม 1. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน (สงป.) 2. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (สงต.) 3. มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน/เงินรายได้ รายไตรมาส	ต.ค.-55 ต.ค.-55 ทุกไตรมาส	พรทิพย์ ประภาศรี พรทิพย์	- - -	-	1. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินเป็นไปตามแผนและมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ93
1. มีการจัดสรรงบประมาณในการบริหารจัดการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยเขตสารสนเทศเพชรบุรี	มี							
2. ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินเป็นไปตามแผนและมีประสิทธิภาพ	93							
3. มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ทุกไตรมาส	มี	กลยุทธ์ 2.2 มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการ/กิจกรรม 1. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหาร	ทุกเดือน	พรทิพย์	-	-	1. มีการรายงานทุกเดือน	มี
		กลยุทธ์ 2.3 ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า โครงการ/กิจกรรม 1. ส่งเสริมให้บุคลากรงานคลังและพัสดุใช้ทรัพยากรของผู้บริหารร่วมกัน โดยหาสถานที่ว่างไว้ตรงส่วนกลาง 2. รณรงค์ให้ใช้กระดาษอย่างประหยัด ดังนี้ - สนับสนุนให้ใช้กระดาษรีไซเคิลถ่ายสำเนาเอกสารและแบบฟอร์มต่าง ๆ - เก็บสำเนาเอกสารโดยวิธีการสแกน 3. กิจกรรมรณรงค์ประหยัดพลังงาน	ต.ค.55-ก.ย.56 ต.ค.55-ก.ย.56	งานคลังและพัสดุ งานบริหารทั่วไป/ งานคลังและพัสดุ	1.500 -	รายได้ -	1 มีรายงานผลการดำเนินการ	มี

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย
เป้าประสงค์ที่ 3 : การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการตัวชี้วัดเป้าประสงค์	1	กลยุทธ์ที่ 3.1 ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงาน โครงการ/กิจกรรม 1. กระบวนการทำงานเรื่องการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสงฆ์สงฆ์สงฆ์สงฆ์ 2. โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน 5 ส.	ค.ศ.55-พ.ย.56 เม.ย.- พ.ค. 56	ผอ.สำนักงาน ธรร	- 30,000	- รายได้	1. มีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน 2. มีการนำระบบ 5 ส.มาใช้ในการบริหารจัดการ	มี มี
	มี	กลยุทธ์ที่ 3.2 สนับสนุนให้พัฒนาในความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม 1. ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำขั้นตอนการทำงาน 2. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการทำงานให้ผู้รับบริการ - ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการทำงานให้ผู้รับบริการทราบผ่านช่องทางคอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน 3. ส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน 4. ให้บุคลากรปฏิบัติตามหน้าที่แทนกันภายในหน่วยงาน	ค.ศ.55-ก.ย.56 ค.ศ.55-ก.ย.56	หัวหน้างาน งานบริการการสอน	- -	- -	1. จำนวนขั้นตอนการทำงาน 2. มีการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการทำงานให้ผู้รับบริการทราบ 3. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงาน 4. จำนวนหน่วยงานที่มีการมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานแทนกัน	5 มี 2 5
เป้าประสงค์ที่ 4 : มีการบริหารจัดการองค์กรสู่องค์กรแห่งความสุข ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 4.1 ส่งเสริมและพัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมต่อการทำงาน โครงการ/กิจกรรม 1. ประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมการทำงานและการปฏิบัติงาน	มี.ค.-เม.ย. 56	อรอนงค์	-	-	1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากร	≥ 3.51
1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมการทำงาน		กลยุทธ์ที่ 4.2 สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน โครงการ/กิจกรรม 1. กิจกรรมบวงสรวงพระตะกอนและถวายสังฆทานวันสถาปนามหาวิทยาลัย 2. กิจกรรมสังสรรค์วันขึ้นปีใหม่ สำนักงานวิทยาลัยสงฆ์สงฆ์สงฆ์ พ.ศ.2556 3. โครงการทำบุญปีใหม่ไทย ประจำปี 2556	12 ตุลาคม 55 26 ธันวาคม 55 12 เมษายน 56	สุนทรีย์ ผอ. สำนักงาน แสงจันทร์	10,000 40,000 20,000	งบกลาง มศก. สวัสดิการสงฆ์/ สวัสดิการรสบัส รายได้	1. จำนวนกิจกรรมที่จัดร่วมกัน 2. มีรายงานผลการดำเนินงาน	1 มี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ที่รับผิดชอบ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1. จำนวนองค์ความรู้ที่มีการถ่ายทอด	1 ≥ 40	กลยุทธ์/โครงการ กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการจัดการความรู้ด้านการเงินและพัสดุ	สิงหาคม 56	ผ.สำนักงาน/บริหาร	10,000	รายได้	1. จำนวนองค์ความรู้ที่มีการถ่ายทอด 2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 3. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	1 ร้อยละ 80 ≥ 3.51
2. ร้อยละของบุคลากรที่มีการพัฒนาตรงตาม สายงาน (เฉพาะข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย)	≥ 80 ≥ 80	กลยุทธ์/โครงการ 1. สนับสนุนให้บุคลากรสำนักงานวิทยุเขตนอก อบรมที่จัดโดยมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอก จัดขึ้น 2. จัดโครงการพัฒนาบุคลากร -เทคนิคการสอบสวนข้อเท็จจริงและการเขียน บันทึกคำให้การ	ต.ค.55-ก.ย.56 4 กรกฎาคม 56	หัวหน้างาน นรินทร์	- 7,000	- รายได้	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีการ พัฒนาตรงตามสายงาน (เฉพาะข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย) 2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการ พัฒนา	≥ 40 ≥ 80
3. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	≥ 80	-โครงการฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย -โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องพัสดุ	เมษายน 56	สุวิมล	35,000	รายได้	3. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80
4. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา รายงานผลการฝึกอบรม	10	-โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องพัสดุ	สิงหาคม 56	ประภาศรี/ปาริชาติ	10,000	รายได้	4. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ	≥ 3.51
5. จำนวนบุคลากรที่มีการจัดทำผลงานที่แสดง ความชำนาญในงานที่รับผิดชอบ		กลยุทธ์ที่ 1.3 สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำผลงานทาง วิชาการ โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องความก้าวหน้าใน ผลงานทางวิชาการสำหรับพนักงานในสถาบันอุดม ศึกษา	26 ธันวาคม 55	ผ.สำนักงาน/แสงจันทร์	28,500	รายได้	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 2. ระดับความรู้ความเข้าใจ 3. ระดับความพึงพอใจในการเข้า ร่วมโครงการ	ร้อยละ 80 ≥ 3.51 ≥ 3.51

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	เป้าหมาย
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ด้านการบริหารจัดการของผู้นำนโยบาย ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ 1. ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนา 2. จำนวนองค์ความรู้ที่ผู้บริหารนำมาถ่ายทอดและนำไปปฏิบัติได้จริง	≥ 80 1	กลยุทธ์/โครงการ กลยุทธ์ที่ 2.1 ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับได้รับการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการสัมมนาหัวหน้างาน เรื่อง การคิดเชิงบวก	26 ธันวาคม 55	ผอ.สำนักงาน	3,500	รายได้	1. จำนวนผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนา 2. ระดับความพร้อมของโครงการเข้าร่วมโครงการ	6 ≥ 3.51
		กลยุทธ์ที่ 2.2 ส่งเสริมให้ผู้บริหารมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ 1. โครงการถ่ายทอดความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดรายงานการประชุมและการเขียนหนังสือราชการที่	31 มกราคม 56	ผอ.สำนักงาน	7,000	รายได้	1. ระดับความรู้ความเข้าใจ 2. ระดับความพร้อมของโครงการเข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 ≥ 3.51
เป้าประสงค์ที่ 3 : บุคลากรได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และปลูกจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี		กลยุทธ์ที่ 3.1 ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม โครงการ/กิจกรรม 1. โครงการชวนกันไปทำบุญไหว้พระ 2. โครงการมีกิจกรรม เรื่อง พุทธกรรมอันพึงประสงค์สู่	มีนาคม 56 มิถุนายน 56	แสงจันทร์ ธราธร	11,000 20,000	รายได้ รายได้	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 2. ระดับความพร้อมของโครงการเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80 ≥ 3.51
จำนวนโครงการด้านคุณธรรม จริยธรรม จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ระดับความพร้อมของผู้นำนโยบาย	1 15 ≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 3.2 สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการบริการที่เป็นเลิศ โครงการ/กิจกรรม 1 โครงการอบรมเรื่อง การบริการที่เป็นเลิศ	มีนาคม 56	ผอ.สำนักงาน	10,000	รายได้	1. ระดับความรู้ความเข้าใจ 2. ระดับความพร้อมของโครงการเข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51 ≥ 3.51