



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มหาวิทยาลัยศิลปากร โทร. 41005

ที่ ฅผ.(พบ) 014/2561

วันที่ 27 มีนาคม 2561

เรื่อง นำส่งแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2561 (ปรับแผน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ตามที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 ได้พิจารณา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2561 รอบ 6 เดือน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2560-28 กุมภาพันธ์ 2561) และทบทวนแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2560 - 31 มีนาคม 2561) แล้วนั้น

ในการนี้ จึงใคร่ขอนำส่งแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2561 (ฉบับปรับแผน) ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อไว้ใช้ประโยชน์ในการกำกับ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับรอบการประเมินที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2561 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ เห็นควรเผยแพร่ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันทาง Su mail และ เว็บไซต์ www.pitc.su.ac.th

(นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน คุณอรอนงค์

ได้ตรวจสอบแผนแล้วมีความครบถ้วน โดยแผนทั้งหมดเป็นกิจกรรมตามนโยบายของท่านอธิการบดีและกิจกรรมที่ท่านรอง/ ผช.มอบหมายให้สำนักงานวิทยาเขตฯปฏิบัติ จึงขอให้ (สำเนา) เรียนท่านรอง/ผช. และหัวหน้างานทุกท่าน เพื่อโปรดทราบ และ ขอให้หัวหน้างานทุกท่าน ดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบแผนปฏิบัติงานที่นำเสนอมายัง ผอ. อีกครั้ง โดยให้ปรับเพิ่มกิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏใน แผนรอบ 6 เดือนหลัง/ ตรวจสอบระยะเวลาการจัดกิจกรรม/โครงการให้ตรงตามแผน หากสามารถกำหนดวันที่จัด กิจกรรม/โครงการได้ชัดเจน ขอให้ระบุในแผนปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากงานใดตรวจสอบครบถ้วนแล้ว โปรดระบุในหน้า บันทึก และส่งให้ ผอ. เพื่อนำเสนอท่านรอง/ผช.พิจารณากำหนดค่าน้ำหนักตัวชี้วัดต่อไป
2. เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนเกิดการรับรู้โดยทั่วกัน โดยเฉพาะกิจกรรมที่ต้องการให้นักศึกษาได้รับทราบ/ได้เข้าร่วม ขอให้หน.งานหรือผู้รับผิดชอบแจ้งรายละเอียดกิจกรรม/โครงการ ให้นางสาววิญญากานต์ ประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม กรรมการสื่อสารองค์กร ทั้งก่อนและหลังการจัดกิจกรรม/โครงการ
3. ขอให้ หน.งาน รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นเดือน (เริ่มเดือน เมษายน - สิงหาคม 2561)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป จักขอบคุณ

นค 3/4/61

(นายชชาติ ศรีจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

แผนปฏิบัติการ
สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ประจำปีงบประมาณ 2561
(ฉบับปรับปรุง)



ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561
เมื่อวันจันทร์ที่ 19 มีนาคม 2561

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
เมษายน 2561

ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ
สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
(ทบทวน ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560)

ปณิธาน

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มุ่งมั่นสนับสนุนทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย และ
คณะวิชาให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

วิสัยทัศน์

“เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์”

พันธกิจ

- ให้บริการด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงิน การพัสดุ แก่ทุกคณะวิชาในวิทยาเขต
สารสนเทศเพชรบุรี
- สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านโสตทัศนูปกรณ์ ด้านห้องเรียน ด้านการผลิตเอกสาร
สำหรับทุกคณะวิชาในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ให้บริการด้านสาธารณูปการและยานพาหนะแก่บุคลากรและนักศึกษา
- ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษาภายในวิทยาเขต
สารสนเทศเพชรบุรี
- ดูแลรักษาความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- ให้ความร่วมมือกับจังหวัดและชุมชนในพื้นที่

คำขวัญ

“ร่วมแรงร่วมใจ พร้อมให้บริการ สร้างงานคุณภาพ”

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2561

(1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

วิสัยทัศน์ : เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์

เป้าหมายที่ 1 : สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย

- นโยบาย 1.1 พัฒนาประสบการณ์และคุณภาพชีวิตในมหาวิทยาลัยของนักศึกษา
- นโยบาย 1.2 พัฒนาด้านการวิจัยและสร้างสรรค์ การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- นโยบาย 1.3 จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่สำคัญ

เป้าหมายที่ 2 : บริหารจัดการหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง

- นโยบาย 2.1 พัฒนาระบบ กลไก เครื่องมือในการบริหารจัดการหน่วยงาน
- นโยบาย 2.2 พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

เป้าหมายที่ 3 : พัฒนาบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

- นโยบาย 3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นโยบาย 3.2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- นโยบาย 3.3 พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข

แผนปฏิบัติการราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ฉบับปรับแผน รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)

เป้าหมายที่ 1 สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ	
1.1 พัฒนาประสบการณ์และคุณภาพชีวิตในมหาวิทยาลัยของนักศึกษา	1. ปรับปรุงกายภาพ ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยของวิทยาเขต 1.1 ปรับปรุงกายภาพ ภูมิทัศน์ สิ่งแวดล้อม สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ กีฬา สันทนาการ ที่อ่านหนังสือและทบทวนบทเรียน	1. ปรับปรุงสถานที่สำหรับอ่านหนังสือและทบทวนบทเรียนของนักศึกษา	เม.ย.-ก.ค.61	500,000	รายได้	ผอ.สำนักงานฯ/ หน.งานหอพักฯ/ หน.งานพัสดุ	
		2. ก่อสร้างถนนภายใน มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	เม.ย.-ก.ย.61	9,900,000	แผ่นดิน	ผอ.สำนักงานฯ/ หน.งานพัสดุ	
		3. ปรับปรุงพื้นที่โรงพลศึกษา	ธ.ค.60-มี.ย.61	2,852,400	แผ่นดิน	หน.งานสวัสดิการฯ/ หน.งานพัสดุ	
		4. ปรับปรุงภูมิทัศน์ กายภาพ ดูแลต้นไม้					
		4.1 ขุดลอกระบบระบายน้ำดี-น้ำเสีย บ่อบำบัดน้ำเสีย	ต.ค.60-มี.ค.61	260,000	กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	หน.งานสวนสนามฯ	
		4.2 บำรุงรักษาต้นไม้ ภูมิทัศน์ รางระบายน้ำที่ขุดลอก	เม.ย.-ก.ย.61	≥300,000	กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	หน.งานสวนสนามฯ	
		5. ปรับปรุงบริเวณด้านหน้า SU Café เป็นที่จอดรถจักรยานและด้านข้างเป็นที่นั่งพักผ่อน	เม.ย.-ส.ค.61	≥500,000	รับฝากสนับสนุน กิจการมหาวิทยาลัย	หน.งานสวัสดิการฯ	
		6. จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาในโรงพลศึกษา	เม.ย.-ก.ค.61	50,000	รายได้/กองทุน พัฒนาวิทยาเขตฯ	หน.งานสวัสดิการฯ	
		7. ปรับปรุงห้องน้ำโรงพลศึกษา รางระบายน้ำและภูมิทัศน์โดยรอบ	เม.ย.-ก.ค.61	≥300,000	กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	หน.งานสวัสดิการฯ	

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		8. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าทางในเส้นทางจักรยานทั้งหมด	เม.ย.61	100,000	รับฝากสนับสนุน กิจการมหาวิทยาลัย	ผอ.สำนักงานฯ
	1.2 ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมทางการศึกษา (ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ ครุภัณฑ์ใน การจัดการเรียนการสอน	1. จัดซื้ออุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียนเพื่อ ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ 2. สำรวจและวางแผนการจัดซื้อและซ่อมบำรุง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียน	ต.ค.60-เม.ย.61 เม.ย.-ก.ย.61	1,412,100 -	แผ่นดิน -	หน.งานบริการการ สอน/หน.งานพัสดุ หน.งานบริการการสอน
	1.3 โครงการจัดการขยะ เพชรบุรี	1. พัฒนาระบบการจัดการและคัดแยกขยะภายใน อาคารเรียนรวม 2 และอาคารวิทยบริการ 2. พัฒนาระบบการจัดการและคัดแยกขยะบริเวณ หอพักนักศึกษา	ต.ค.60-ก.ย.61	500,000	รายได้	หน.งานบริการการสอน หน.งานหอพักฯ
	1.4 BE SMART BE GREEN	1. การใช้ QR CODE ให้การชำระค่าอาหารใน โรงอาหารของวิทยาเขต 2. ประเมินการใช้ QR CODE ให้การชำระค่าอาหาร ในโรงอาหารของวิทยาเขต 3. ระบบการเบิกจ่ายตรง และรายงานผล 4. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศในหอพักนักศึกษา 5. เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นแบบ LED 6. จัดทำห้องสำหรับออกกำลังกายและห้องสำหรับเด็ก เล็กเล็กที่อาคารที่พักบุคลากร พร้อมระบบคีย์การ์ด 7. จัดทำที่จอดรถยนต์และที่จอดรถจักรยานยนต์ ด้านหน้าอาคารที่พักบุคลากร 8. รดรางไฟฟ้า	ต.ค.-ธ.ค.60 เม.ย.-พ.ค.61 ต.ค.60-ก.ย.61 เม.ย.-ก.ค.61 ต.ค.60-ก.ย.61 ต.ค.-ธ.ค.60 เม.ย.-ก.ค.61 พ.ย.60-ก.ย.61	10,000 - - 4,000,000 6,215,000 1,000,000 500,000 1,800,000	รายได้ - - งบกลาง เงินสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก (พพ.) รับฝากที่พักร บุคลากร รับฝากที่พักร บุคลากร กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	หน.งานคลัง/หัวหน้า งานสวัสดิการฯ หน.งานสวัสดิการฯ หน.งานคลัง หน.งานหอพักฯ ผอ.สำนักงานฯ/ หน.งานพัสดุ/ หน.งานคลัง รองอธิการบดี เพชรบุรี/ กรรมการที่พักบุคลากร ผอ.สำนักงานวิทยาเขตฯ/ นิพนธ์ เป็นเลขาฯ ผอ.สำนักงานฯ/ กรรมการตรวจรับ

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		9. บริษัทจำลอง SMART MARKET CO.	ต.ค.60-มี.ค.61	200,000 300,000	กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ คณะวิชา	รองอธิการบดี เพชรบุรี/ ผู้ช่วยอธิการบดี เพชรบุรี/ ผอ.สำนักงานฯ
	1.5 จัดให้มีสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา	1. จัดให้มีสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนาพุทธ 2. จัดให้มีสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนาอิสลาม	ธ.ค.60-ก.ค.61 ส.ค.-ต.ค.60	60,000 97,270	รายได้ รายได้	หน.งานหอพักฯ หน.งานหอพักฯ
	1.6 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยภายนอกและภายในวิทยาเขตเพชรบุรี	1. ติดตั้งระบบคีย์การ์ดสำหรับหอพักนักศึกษา 2. จัดสร้างหน่วยบริการประชาชน 3. ปรับปรุงกล้องวงจรปิดประตูทางเข้า-ออก ด้านหน้า-หลัง มหาวิทยาลัย (ตามมติที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 19 มี.ค.61)	สค.-ธ.ค.60 สค.-ธ.ค.60 เม.ย.-ก.ค.61	354,106 540,000 890,000	รายได้ เงินสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก (หอพักเอกชน) งบกลาง	หน.งานหอพักฯ ผอ.สำนักงานฯ หน.งานรักษาความ ปลอดภัย
	2. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ในวิทยาเขต 2.1 ถนนประติมากรรม เพชรบุรี	1. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ สร้างสรรค์ผลงาน ประติมากรรมเครื่องเคลือบดินเผาสู่ถนนสาย ประติมากรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหน้าอาคารบริหาร	4-17 มี.ค.61 เม.ย.-ก.ค.61	300,000 435,000 250,000	รายได้ กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ รายได้	รองอธิการบดี เพชรบุรี/ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรม/ ภาควิชาเครื่องเคลือบ ดินเผา คณะมัณฑนศิลป์ ผอ.สำนักงานฯ/หน.งาน สวนสนามฯ

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 พิพิธภัณฑสถานเจ้าพระคุณศ เพชรบุรี	1. จัดสร้างพิพิธภัณฑสถานพระคุณศ เพชรบุรี ระยะที่ 1 - แทนสักการะพระคุณศ - ศาลาที่จำหน่ายเครื่องสักการะพระคุณศ	ต.ค.60-ก.ย.61	1,000,000	รายได้	หน.งานสวัสดิการฯ/ หน.งานบริหารทั่วไป
	3. พัฒนาระบบให้บริการนักศึกษาและศิษย์เก่า และกิจกรรมนักศึกษา 3.1 โครงการกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	1. จัดทำแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	ต.ค.-ธ.ค.60	1,290,100	รายได้	หน.งานสวัสดิการฯ
	3.2 ปรับปรุงหอพักและการบริหารจัดการ ภายในหอพักนักศึกษาวิทยาเขตเพชรบุรี	1. จัดซื้อครุภัณฑ์ภายในห้องพักนักศึกษาเพื่อทดแทน ของเดิมที่เสื่อมสภาพ 2. สำรวจและวางแผนการจัดซื้อและการซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ภายในห้องพักนักศึกษา	ต.ค.60-ม.ค.61 เม.ย.-ก.ย.61	6,487,900 -	แผ่นดิน -	หน.งานหอพัก นักศึกษา/หน.งานพัสดุ หน.งานหอพักฯ
1.2 พัฒนาด้านการวิจัยและ สร้างสรรค์ การบริการวิชาการและ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. โครงการบูรณาการงานวิชาการเพื่อการพัฒนา ชุมชน สังคม 1.1 ศิลปากรร่วมใจพัฒนาจังหวัดเพชรบุรี	1. โครงการบริการวิชาการให้กับจังหวัดเพชรบุรี	ต.ค.60-ก.ย.61	900,000	แหล่งทุนภายนอก	รองอธิการบดี เพชรบุรี
	2. ศูนย์การเรียนรู้วิทยาเขต 2.1 หน่วยบริการประชาชน มศก.เพชรบุรี	1. ปรับปรุงห้องสุขาของงานรักษาความปลอดภัย สำหรับให้บริการประชาชนที่มาติดต่อ (ตามมติที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 19 มี.ค.61) 2. จัดสร้างเสาชั่งและปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบหน่วย บริการประชาชน	เม.ย.-ก.ย.61 ธ.ค.-60	100,000 200,000	รายได้ รายได้	หน.งานรักษาความ ปลอดภัย/หน.งานพัสดุ ผอ.สำนักงานฯ

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
		3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ด้านความปลอดภัย และสวัสดิภาพแก่นักเรียนนักศึกษา ประชาชน และชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย	เม.ย.-ส.ค.61	200,000	รายได้	ผอ.สำนักงานฯ/ คณะกรรมการ
	2.2 ศูนย์การเรียนรู้ด้านการกำจัดขยะ มศก. เพชรบุรี ระยะที่ 1	1. ก่อสร้างโรงเรือนคัดแยกขยะและเผาขยะ 2. โครงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการและคัดแยกขยะ	เม.ย.-ก.ย.61 เม.ย.-ก.ย.61	400,000 50,000	รายได้ รายได้	ผอ.สำนักงานฯ/หน.สวน สนามฯ/หน.งานพัสดุ หน.งานบริการการสอน/ หน.งานหอพักฯ
	2.3 แหล่งเรียนรู้พันธุ์ไม้หายากภูมิภาค ตะวันตก	1. โครงการจัดทำสมุดภาพ "ตามรอยร้อยเรื่องราวพิธีบูชาต้นไม้ ณ พระราชานิเวศน์มฤคทายวัน"	ต.ค.60-ก.ย.61	350,000	เงินกองทุนสมเด็จพระเทพฯ	รองอธิการบดี เพชรบุรี
1.3 จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยที่สำคัญ	1. จัดทำแผนพัฒนาและจัดการศึกษาวิทยาเขต เพชรบุรี ระยะ 10 ปี 1.1 จัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปี	1. แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี ระยะ 10 ปี	เม.ย.-ก.ย.61	500,000	รายได้	รองอธิการบดี เพชรบุรี/ อรอนงค์ เป็นเลขานุการ

เป้าหมายที่ 2 บริหารจัดการหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
2.1 พัฒนาระบบ กลไก เครื่องมือ ในการบริหารจัดการของหน่วยงาน	1. ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน	1. ปรับปรุงกระบวนการรับพัสดุไปรษณีย์ของนักศึกษา	ส.ค.60-มี.ค.61	-	-	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานบริหารทั่วไป
		2. ปรับปรุงกระบวนการด้านการเข้า-ออก มหาวิทยาลัย	ส.ค.60-มี.ค.61	-	-	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานรักษาความปลอดภัย
		3. ปรับปรุงกระบวนการขอคดูล้วงวงจรถัด	ส.ค.60-มี.ค.61	-	-	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานหอพักฯ
	2. พัฒนาระบบและกลไกด้านการประชาสัมพันธ์ของวิทยาเขตเพชรบุรี	1. ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักงานวิทยาเขตเพชรบุรี	ธ.ค.60-ก.ย.61	-	-	ริฎฎฎฎฎฎฎ
		2. จัดทำเว็บไซต์ BE SMART BE GREEN	เม.ย.-ก.ย.61	-	-	ริฎฎฎฎฎฎฎ
		3. พัฒนาระบบ กลไกการสื่อสารประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์องค์กร	มี.ค.-ก.ย.61	-	-	ผู้ช่วยอธิการบดี เพชรบุรี/ริฎฎฎฎฎฎฎ เป็นเลขาฯ
	3. สร้างความร่วมมือทั้งจากภายในและภายนอก	1. เครือข่ายหอพักศึกษานอก	มี.ค.-ก.ย.61	15,000	รายได้	หน.งานหอพัก
2.2 พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	1. ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน	1. ขั้นตอนการขอสำเนาใบเสร็จรับเงินของนักศึกษา	ต.ค.60-ก.ย.61	-	-	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานคลัง/ หน.งานสวัสดิการฯ
		2. ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติโครงการและกิจกรรมนักศึกษาที่จัดโดยสโมสรนักศึกษา/ชมรม/กลุ่มกิจกรรม	ต.ค.60-ก.ย.61	-	-	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานสวัสดิการฯ

เป้าหมายที่ 3 พัฒนาบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ	
3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ	1. โครงการศึกษาดูงาน/สัมมนาบุคลากรประจำปี (ยกเลิกตามมติที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 19 มี.ค.61)	ธ.ค.60-ก.ย.61	500,000	รายได้	หน.งานคลัง	
		2. ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมโครงการประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน	ต.ค.60-ก.ย.61	100,000	รายได้	ผอ.สำนักงานฯ/หัวหน้างาน	
3.2 สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	2. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ทั้งภายในและระหว่างหน่วยงาน	1.1 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจของหน่วยงาน	1. โครงการให้ความรู้เรื่องการพัสดุ ตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	เม.ย.-ก.ย.61	10,000	รายได้	หน.งานพัสดุ
		1.2 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	1. โครงการจัดการความรู้เรื่องกระบวนการบอกเลิกสัญญาจ้างและการดำเนินงานภายหลังบอกเลิกสัญญาจ้างงานก่อสร้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ยกเลิกตามมติที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 3/2561 วันที่ 19 มี.ค.61)	ม.ค.-ก.ย.61	380,000	งบพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัย ศิลปากร	ผอ.สำนักงานฯ/หน.งานพัสดุ
3.3 พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ส่งเสริมแห่งความสุข	1. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	1. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน 5 ส.	มิ.ย.-ก.ค.61	10,000	รายได้	หน.งานหอพักนักศึกษา	
		2. โครงการจิตอาสา	เม.ย.-พ.ค.61	15,000	รายได้	หน.งานบริหารทั่วไป/ หน.งานสวัสดิการฯ	
		3. โครงการ Big Cleaning Day	ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2	12 ต.ค.60 ก.ค.-ส.ค.61	15,000 15,000	รายได้ รายได้	หน.งานบริหารทั่วไป/ หน.งานสวัสดิการฯ

นโยบาย	งาน/โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
	2. ส่งเสริมสวัสดิภาพ สุขภาพ สวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม	1. โครงการสืบสานงานบุญประเพณีวันขึ้นปีใหม่ประจำปีพุทธศักราช 2561	27-ธ.ค.-60	50,000	สวัสดิการบุคลากร	หน.งานบริการการสอน
		2. โครงการกีฬาสามสัมพันธ์บุคลากร	มิ.ย.-ก.ค.61	15,000	รายได้	หน.งานสวัสดิการฯ
		3. โครงการถวายเทียนพรรษา	ก.ค.-61	15,000	รายได้	หน.งานพัสดุ
		4. โครงการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี	28-ก.พ.-61	15,000	รายได้	หน.งานหอพักนักศึกษา
		5. โครงการงานบุญประเพณีสงกรานต์	10 เม.ย.61	30,000	รายได้	หน.งานสวัสดิการฯ
		6. โครงการศิลปากร ชะอำ มินิฮาร์พท์ มารธาอนครั้งที่ 1	เม.ย.-ก.ย.61, 30 ก.ย.61	1,000,000	แหล่งทุนภายนอก	ผู้ช่วยอธิการบดี เพชรบุรี/ นิพนธ์ เป็นเลขาฯ