



แผนปฏิบัติการ

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ประจำปีงบประมาณ 2560



พฤศจิกายน 2559

คำนำ

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นแผนระยะสั้นมีรอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 30 กันยายน 2560 จัดทำขึ้นภายใต้แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2563 และแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ.2558-2561) สำนักงานอธิการบดี โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินตามพันธกิจหลักของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ภายใต้นโยบาย “รวมบริการ ประสานภารกิจ”

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 จะเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน และใช้เป็นกลไกในการเร่งรัด กำกับ ติดตามการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ให้สามารถบรรลุตามเป้าหมาย และเป็นตัวชี้วัดในการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดติดตามประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวน 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560) และ รอบ 12 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560)

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

พฤศจิกายน 2559

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ คำขวัญ	1
แผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560	2
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย	4
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ	8
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร	9
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข	11
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม	12
ภาคผนวก	
- ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	16
- ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี กับแผนปฏิบัติราชการ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2559	17

ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ
สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
(ทบทวน ณ วันที่ 28 กันยายน 2559)

ปณิธาน

สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีมุ่งมั่นสนับสนุนทุกภารกิจของคณะวิชาให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า

วิสัยทัศน์

“เป็นหนึ่งด้านบริการ ทำงานอย่างสร้างสรรค์”

พันธกิจ

- ให้บริการด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการเงิน การพัสดุ แก่ทุกคณะวิชาในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านโสตทัศนูปกรณ์ ด้านห้องเรียน ด้านการผลิตเอกสารสำหรับทุกคณะวิชาในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ให้บริการด้านสาธารณูปการและยานพาหนะแก่บุคลากรและนักศึกษา
- ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา และพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษาภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
- ดูแลรักษาความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

คำขวัญ

“ร่วมแรงร่วมใจ พร้อมให้บริการ สร้างงานคุณภาพ”

แผนปฏิบัติการราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560
(1 ตุลาคม 2559-30 กันยายน 2560)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการพัฒนาด้านกายภาพเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย
ตัวชี้วัด

1. ความพึงพอใจต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ
2. ความพึงพอใจต่อระบบรักษาความปลอดภัย
3. จำนวนระบบงานในการรองรับการพัฒนาทางกายภาพ

กลยุทธ์ 1.1 พัฒนาด้านกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ 1.2 พัฒนาพื้นที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นวิทยาเขตสีเขียวและสะอาด (Green and Clean Campus)

กลยุทธ์ 1.3 พัฒนาด้านกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ที่ 1 : ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด

1. จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุง
2. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงพัฒนากระบวนการงานในเชิงรุก

กลยุทธ์ 1.1 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2 : มีระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
ตัวชี้วัด

1. ระดับความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ของวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

กลยุทธ์ 2.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขต
สารสนเทศเพชรบุรี

ตัวชี้วัด

1. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจของหน่วยงาน
2. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน

กลยุทธ์ 1.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์ที่ 2 : บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะ ชีตความสามารถในการปฏิบัติงาน
ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก (เฉพาะข้าราชการและพนักงาน)
2. ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น

กลยุทธ์ 2.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาคคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาคคุณภาพชีวิตสู่องค์กรแห่ง
ความสุข

ตัวชี้วัด

1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ 1.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ 1.2 เสริมสร้างสภาวะเพื่อพัฒนาคคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาคนักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และ
ความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าประสงค์ที่ 1 : นักศึกษาคมีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อ
สังคม

ตัวชี้วัด

1. ความพึงพอใจของนักศึกษาคต่อการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาค
2. ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาค

กลยุทธ์ 1.1 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาคที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม
และความรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์ 1.2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคคุณภาพชีวิตของนักศึกษาค

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560
(1 ตุลาคม 2559-30 กันยายน 2560)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการพัฒนาการด้านกายภาพเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1. ความพึงพอใจต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาด้านกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย มาตรการ 1.1.1 พัฒนาเส้นทางสัญจรภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	1. ออกแบบเส้นทางสัญจรเส้นให้เป็นไปตามผังแม่บท	ต.ค.-ธ.ค.59	-	-	ผอ.สำนักงานฯ
				2. ปรับปรุงเส้นทางจักรยานและเส้นทางจราจร	ต.ค.59-ก.ย.60	20,000	รายได้	ชลากร
	ระบบ	3		3. ปรับปรุงเส้นทางเดินเท้าจากหอพักนักศึกษาถึงประตูทางออกด้านหลังมหาวิทยาลัย	พ.ย.-ธ.ค.59	9,500	รายได้	ชลากร
				4. สำรวจและซ่อมแซมเนินชะลอความเร็วที่ชำรุด	ธ.ค.59-ม.ค.60	30,000	รายได้	ชลากร
				5. ปรับปรุงเส้นทางสัญจรชั่วคราวด้านข้างหอพัก 6	ต.ค.59	68,000	กองทุนพัฒนา	ชลากร
				มาตรการ 1.1.2 พัฒนาพื้นที่ว่างเปล่าให้เกิดประโยชน์ชุมชน	1. โครงการอาสาชูปชีวิตทานตะวันเพื่อสร้างแหล่งอาหารให้ชุมชน	ส.ค.59-มิ.ย.60	30,000	สนับสนุนจากคณะทำวิจัย
อาคารสถานที่	3	มาตรการ 1.1.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่	2. โครงการจัดสร้างร้านค้าแฟมวอลชน	12 ม.ค.59	-	-	ผอ.สำนักงานฯ	
			1. สำรวจและซ่อมแซมอาคารบริหารชั้น 1 ซึ่งเกิดการรั่วซึมของน้ำฝน	พ.ย.59-มี.ค.60	50,000	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	ธราธร	
			2. สำรวจและซ่อมแซม ปรับปรุงอาคาร OTOP	พ.ย.59-ม.ค.60	100,000	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	ธราธร	

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
			มาตรการ 1.1.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย	1. ก่อสร้างที่จอดรถยนต์พร้อมหลังคาที่จอดรถยนต์ด้านหน้าอาคารที่ทีทีบุคคลากร 2. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตบล็อก 3. สำรวจและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าโดยรอบมหาวิทยาลัย 4. ซ่อมแซมระบบผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย 5. จัดระบบสัญญาณโดยใช้รถราง	14 พ.ย.- 12 ม.ค.59 ดำเนินการต่อจาก ปีงบประมาณ2559 ต.ค.59-ก.ย.60 (ทุกวันศุกร์) ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60	962,200 10,700,000 15,000 30,000 1,664,000	แผ่นดิน แผ่นดิน รายได้ รายได้ กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	ประกาศี ประกาศี ประเสริฐ อำนาจ สุริยะ/นิพนธ์
			มาตรการ 1.1.5 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	1. จัดหาเอกซเรย์รักษาความปลอดภัยประตูทางเข้า-ออกด้านหน้าและด้านหลังมหาวิทยาลัย 2. ซ่อมแซมกล้องวงจรปิดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3. เชื่อมต่อกล้องวงจรปิดกับสถานีตำรวจภูธรชะอำ 4. ตรวจสอบเช็คสภาพถังดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและประชาสัมพันธ์ให้ประชาคมรับทราบ 5. โครงการขึ้นทะเบียนจักรยาน	ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.-ธ.ค.59 ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60 ธ.ค.59-ส.ค.60	1,746,240 50,000 7,700 30,000 10,000	รายได้ รายได้ รายได้ รายได้ รายได้	สุวิมล ผ.สำนักงานฯ ผ.สำนักงานฯ ปรีดา สุวิมล
			กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนาพื้นที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นวิทยาเขตสีเขียวและสะอาด (Green and Clean Campus) มาตรการ 1.2.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขต	1.ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบโรงอาหารกลาง 2.ปรับปรุงบริเวณฐานพระคเณศ (เดิม) 3. จัดหาดูแลสวนสนามและภูมิทัศน์ภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวน 5 แห่ง	ธ.ค.59-ม.ค.60 ธ.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60	200,000 50,000 1,092,000	รับฝาก สนับสนุน กิจการ มศก. กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ กองทุนพัฒนา วิทยาเขตฯ	สุริยะ/ชลากร รองอธิการบดี เพชรบุรี/ ผ.สำนักงานฯ ชลากร

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
			มาตรการ 1.2.2 พัฒนาระบบการจัดการขยะและน้ำเสีย	1.โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ 2.ชุดลอกสารระบายน้ำเสีย/รางระบายน้ำดี	ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60	1,000,000 200,000	รายได้ รายได้	ชลากร ชลากร
			มาตรการ 1.2.3 ควบคุมและลดจำนวนสุนัขในวิทยาเขตฯ	1 โครงการคุมกำเนิดสุนัขในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ต่อเนื่อง ระยะที่ 3	ต.ค.59-ก.ย.60	30,000	รายได้	สุวิมล
			มาตรการ 1.2.4 ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานสิ่งแวดล้อม	ประชาสัมพันธ์การใช้ไฟฟ้าประจำอาคารและทำสื่อรณรงค์ประหยัดไฟ	ต.ค.59-ก.ย.60	-	-	ประเสริฐ
			กลยุทธ์ที่ 1.3 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา มาตรการ 1.3.1 พัฒนาห้องเรียนและอุปกรณ์การศึกษา	1.ตรวจสอบและรายงานความพร้อมห้องเรียนและอุปกรณ์ ไอศตัทศนูปรณเป็นประจําเดือนทุกเดือน 2. สํารวจและรายงานสภาพห้องเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษา / หลังปิดภาคการศึกษา 3. รณรงค้การไม่ทิ้งขยะในห้องเรียน 4. จัดซื้ออุปกรณ์ไอศตัทศนูปรณทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ (1) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 4,500 ANSI Lumens (2) เครื่องสํารองไฟ ขนาด 1,500 VA (3) จอรับภาพชนิดมอริเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทงะแยงมุมไม่น้อยกว่า 120 นิ้ว (4) จอรับภาพชนิดมอริเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทงะแยงมุมไม่น้อยกว่า 180 นิ้ว	ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.-59-ก.พ.60 ต.ค.-ธ.ค.59	- - - 630,000 294,000 168,000 64,000	- - - แผ่นดิน แผ่นดิน แผ่นดิน แผ่นดิน	วิริยุทธิ์/วิชัย/กฤษฏาภคตวัต วิริยุทธิ์/วิชัย/กฤษฏาภคตวัต วิชัย/กฤษฏา วิริยุทธิ์ วิริยุทธิ์ วิริยุทธิ์ วิริยุทธิ์/วิชัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
				(5) ฝ้าม่านห้องเรียนอาคารวิทยบริการ (6) เครื่องสำรองไฟห้องเรียนอาคารวิทยบริการ		167,000 16,800	รายได้ รายได้	วิชัย วิชัย
			มาตรการ 1.3.2 พัฒนาหอพักนักศึกษาให้เอื้อต่อการพักอาศัยและมีความปลอดภัย	จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องพักนักศึกษาเพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ 1.โต๊ะสำหรับอ่านหนังสือประจำหอพักนักศึกษา 2.ที่นอนประจำหอพักนักศึกษา	ต.ค.-ธ.ค.59 ต.ค.-ธ.ค.59	1,335,400 524,200	แผ่นดิน แผ่นดิน	กิจการ กิจการ
			มาตรการ 1.3.3 พัฒนาสถานที่เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษา	1. พัฒนาพื้นที่อาคารเรียนรวม 2 ชั้น 1 เพื่อเป็นสถานที่ห้องตำราและทบทวนบทเรียนของนักศึกษา	ม.ค.-ก.ย.60	10,000	รายได้	ฐิติยา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ที่ 1 : ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1. จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุง (ตชว.แผนปฏิบัติฯ สนอ.)	จำนวน	2	กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มาตรการ 1.1.1 ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขต	โครงการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ได้แก่ 1. ปรับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง 2. ปรับปรุงกระบวนการตรวจเช็คครุภัณฑ์ 3. ปรับปรุงกระบวนการออกหนังสือสำคัญสำหรับนักศึกษา	ต.ค.59-ก.ย.60 ต.ค.59-ก.ย.60 ม.ค.-ก.ย.60	- - -	- - -	ปาริชาติ จรีพร นภัสวรรณ
2. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงพัฒนากระบวนการงานในเชิงรุก (ตชว.แผนยุทธศาสตร์ฯ สนอ.)	ร้อยละ	90	สารสนเทศเพชรบุรี					

เป้าประสงค์ที่ 2 : มีระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1.ระดับความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ของวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์เชิงรุก มาตรการ 2.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	1. พัฒนาเว็บไซต์ของวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี/ ช่องทางการสื่อสารอื่นๆ	ต.ค.59-ก.ย.60	-	-	ริญฎากานต์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจของหน่วยงาน	กิจกรรม	1	กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน					
2. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงาน (ตัวชี้วัดใหม่)	กิจกรรม	1	มาตรการ 1.1.1 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามพันธกิจของหน่วยงาน	1. โครงการจัดการความรู้เรื่องการเบิกจ่ายเงินโครงการ 2. โครงการจัดการความรู้เรื่องการจำหน่ายครุภัณฑ์	ธ.ค. 59 - ม.ค.60 มิ.ย.-ส.ค.60	30,000 5,000	รายได้ รายได้	ประภาศรี/นิลวรรณ นิลวรรณ
			มาตรการ 1.1.2 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	1. โครงการจัดการความรู้ เรื่องกระบวนการบอกเลิกสัญญา และการดำเนินงานภายหลังบอกเลิกสัญญาจ้างงานก่อสร้าง (ระยะที่ 2)	ต.ค.59-มี.ค.60	1,000	รายได้	งานพัสดุ

เป้าประสงค์ที่ 2 : บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะ ชีตความสามารถในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก (ข้าราชการและพนักงาน)	ร้อยละ	≥ 80	กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ มาตรการ 2.1.1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน	1. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าร่วมประชุม / อบรม/สัมมนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายในและภายนอก	ต.ค.59-ก.ย.60	200,000	รายได้	หัวหน้างานทุกงาน/ ผอ.สำนักงานฯ
2. ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น	ร้อยละ	≥ 80		2. สนับสนุนให้ผู้บริหารทุกระดับเข้าร่วมโครงการอบรมที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น	ต.ค.59-ก.ย.60	100,000	รายได้	รองอธิการบดี เพชรบุรี

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
3. จำนวนโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับของหน่วยงาน	โครงการ	1		3. โครงการสัมมนาบุคลากรเพื่อพัฒนาสมรรถนะในการทำงาน	มิ.ย.-60	500,000	รายได้	นิลวรรณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่องค์กรแห่งความสุข

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1.ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน มาตรการ 1.1.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน/จัดการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร	1. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	มิ.ย.-ก.ค.60	10,000	รายได้	งานพัสดุ
				1.1 โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน 5 ส.	พ.ค.-ส.ค.60	-	-	หน่วยพยาบาล
				1.2 ปรับปรุงพื้นที่การให้บริการในหน่วยพยาบาลและสุขอนามัย				
				2. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	ต.ค.-ธ.ค.59	3,459,200		
				2.1 เครื่องเรียงกระดาษ		160,000	แผ่นดิน	นักสำรวจ
				2.2 เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง		57,000	รายได้	ชลากร
				2.3 เครื่องคำนวณเลขพิมพ์กระดาษ		9,300	รายได้	นิลวรรณ
				2.4 เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร		15,000	รายได้	รุติยา
				2.5 กล่องรับสัญญาณดาวเทียม		5,000	รายได้	ปรีดา
				2.6 เครื่องขยายสัญญาณโทรทัศน์		13,500	รายได้	ปรีดา
2.7 ปรับปรุงระบบเสียง ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี		130,000	รับฝาก	แสงจันทร์				
กลยุทธ์ที่ 1.2 เสริมสร้างสุขภาวะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม มาตรการ 1.2.1 เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีแก่บุคลากร				1. โครงการสืบสานงานบุญประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประจำปีพุทธศักราช 2559	21 ธ.ค.59	50,000	สวัสดิการสนง.	งานคลัง
				2. โครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์บุคลากร	มิ.ย.-ก.ค.60	15,000	รายได้	งานสวัสดิการฯ
				3. โครงการถวายเทียนพรรษา	ก.ค.60	15,000	รายได้	งานบริหารทั่วไป
				4. โครงการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี	มี.ค.59	15,000	รายได้	งานหอพักนักศึกษา
				5. โครงการ Fitness training	พ.ย.59-พ.ค.60	30,000	รายได้	สุริยะ/แสงจันทร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

เป้าประสงค์ที่ 1 : นักศึกษามีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
1. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	กลยุทธ์ที่ 1.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม	1. กิจกรรมกีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพ 1.โครงการฟุตบอล 7 คน ท่าเพชรคัพ ครั้งที่ 14	19 ต.ค.- 18 พ.ย.59	20,000	รายได้	นิรันดร
2. ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ร้อยละ	90	มาตรการ 1.1.1 จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สอดคล้องตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน	2. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดลิ้อม 1. โครงการศิลปากรอาสา (SU Project) ครั้งที่ 5 ตอนอาสาพัฒนาบวร กิจกรรมที่ 1 อาสาพัฒนาบ้าน กิจกรรมที่ 2 อาสาพัฒนาวัด กิจกรรมที่ 3 อาสาพัฒนาโรงเรียน 2. โครงการปันน้ำใจเพื่อน้องเพชรบุรีปัญญาคุณ 3. โครงการนักศึกษาทุน รู้ค่าสังคม 4. โครงการทำบุญจากกล่องชานอ้อยผสมเยื่อไม้ (โครงการใหม่)	พ.ย. - ธ.ค. 59 พ.ย. 59 พ.ย. - ธ.ค.59 ม.ค. - ก.พ. 60 เม.ย.60 พ.ย.59 - พ.ค. 60	10,000 2,000 11,000 6,000	รายได้ รายได้ รับฝาก สนับสนุน กิจการ มศก.	ประทีป ประทีป นิพนธ์ กมลวรรณ
				3. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม 1. โครงการทำบุญ ทำทาน	ต.ค.59-ก.พ.60	3,000	รายได้	ประทีป
				4. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม 1. โครงการสืบสานประเพณีทำบุญสงกรานต์ ประจำปี 2560	เม.ย.60	3,000	รายได้	ประทีป
				5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา 1. โครงการอบรมผู้นำการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม รุ่นที่ 1 2. โครงการนักศึกษา อาสาช่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2558	ม.ค.-ก.พ.60 ก.พ. -เม.ย.60	28,000 -	รายได้ -	ประทีป ประทีป

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ			
				3. โครงการสัมมนาผู้อำนวยการนักศึกษา	ก.ค.60	20,000	รายได้	ประทีป			
				4. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560	ส.ค.60	40,000	รายได้	ประทีป			
				5. โครงการอบรมการผูกผ้าเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรม	ต.ค.-59	8,000	รายได้	ประทีป			
				6. กิจกรรมที่เสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์							
				1. โครงการเสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ตามรอยพ่อตามความพอเพียง	ก.ย.60	15,000	รายได้	ประทีป			
				มาตรการ 1.1.2 จัดบริการให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ชีวิต ทูนกัศย์การศึกษา การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา	1 Jop Fair การเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา	มี. ค. 60	5,000	รายได้	นิพนธ์		
							2. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา กยศ.	พ.ย.59	15,500	บริหารกองทุน	นิพนธ์
							3. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาทุน	ม.ค.60	5,000	รายได้	นิพนธ์
							4. ปฐมนิเทศ กยศ.	ก.ย. 60	15,500	บริหารกองทุน	นิพนธ์
							กลยุทธ์ที่ 1.2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา มาตรการ 1.2.1 จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสวัสดิการนักศึกษา				1. ด้านสวัสดิการอาหาร
			1. โครงการตรวจสุขภาพอาหาร ครั้งที่ 1	3 - 31 ต.ค. 59	15,000	รับฝาก					กมลวรรณ
			2. โครงการตรวจสุขภาพอาหาร ครั้งที่ 2	1- 31 มี.ค.60	15,000	รับฝาก					กมลวรรณ
3. โครงการทำความสะอาดตลาดใต้รุ่ง	ต.ค.59 - ก.ย.60	15,000	รับฝาก	กมลวรรณ							
4. โครงการอบรมสุขภาพร้านอาหาร	3 - 31 ก.ค. 60	20,000	รับฝาก	กมลวรรณ							
5.โครงการอาหารปลอดภัย ศิลปากรใส่ใจผู้บริโภค	ธ.ค.59-ม.ค.60	15,000	รับฝาก	กมลวรรณ							

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์/มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	แหล่งเงิน	ผู้รับผิดชอบ
				2. ด้านอนามัยและการรักษาพยาบาล 1. โครงการศิลปากรให้เลือดให้ชีวิต สปริตคนรุ่นใหม่ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 2. โครงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น 3. โครงการวัยใสศิลปากร	17-18 พ.ย.59 ก.พ.-60 เม.ย.-พ.ค.60 มี.ค.-เม.ย.60	20,000 10,000 10,000	รายได้ รายได้ รายได้	สุภาพร ภัทรวดี ภัทรวดี
				3. ด้านหอพักนักศึกษา 1. โครงการสานสัมพันธ์เด็กหอมศิลป์ และ Big Cleaning Day 2. โครงการสืบสานประเพณีทำบุญบ้าน (หอพักนักศึกษา) 3. โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนะนำการใช้ชีวิตภายในหอพัก	ม.ค.-ก.พ.60 พ.ย.-59 ก.ค.-ส.ค.60	70,000 20,000 10,000	รายได้ รายได้ รายได้	นิรันดร กิ่งการ กิ่งการ/วิชัย

ภาคผนวก



**ขั้นตอนการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560**

แผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 (1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560) ได้ระบุโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ พร้อมงบประมาณ (ถ้ามี) ไว้แล้ว ดังนั้น ในกรณีที่ท่านเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ หรือได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการฯ ท่านจะต้องดำเนินการตามแผนที่กำหนด โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. **ก่อนจัดโครงการ/กิจกรรม** เนื่องจากแผนได้ระบุระยะดำเนินการไว้แล้ว ท่านจะต้องดำเนินการ ดังนี้

1.1 เสนอขออนุมัติจัดโครงการต่อรองอธิการบดี เพชรบุรี ก่อนจัดโครงการอย่างน้อย 15 วันทำการ

1.2 กรณีเป็นการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบวิธีการทางพัสดุ ส่วนกิจกรรมที่ไม่ได้ใช้

งบประมาณ ก็ต้องบันทึกขออนุมัติดำเนินการจากท่านรองอธิการบดี เพชรบุรี โดยไม่ต้องแนบโครงการ

2. **หลังเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม** ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผลการดำเนินงาน ให้รองอธิการบดี เพชรบุรี รับทราบ ภายใน 10 วันทำการ พร้อมส่งคืนเงินยืมให้เรียบร้อย (ถ้ามีการทำสัญญายืมเงิน)

▶▶ กรณีที่เป็นโครงการระยะยาว (ตลอดปีงบประมาณ) จะต้องรายงานผลการดำเนินงาน 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน ให้รายงานภายในวันที่ 31 มีนาคม 2559 และรอบ 12 เดือน ให้รายงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2560

▶▶ กรณีเป็นกิจกรรมที่ไม่ได้เขียนในรูปแบบของโครงการ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามรูปแบบที่เหมาะสม โดยระบุระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณที่ใช้จริง และภาพประกอบ ทั้งนี้ หากเป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องสำเนาเอกสารจัดซื้อ/จัดจ้าง (ขอจากงานพัสดุ) เพื่อใช้เป็นหลักฐาน

3. **หน่วยแผนและประกันคุณภาพการศึกษา** จะจัดทำรายงานความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 จำนวน 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560) รอบ 12 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 30 กันยายน 2560)

ดังนั้น จึงขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ส่งสำเนาบันทึกขออนุมัติโครงการ และสำเนารายงานผลโครงการ ตามรูปแบบที่สำนักงานวิทยาเขตฯ กำหนด ให้หน่วยแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เก็บรวบรวมไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560 ต่อไป

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี กับแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2560

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2563	แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2561	แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตฯ พ.ศ.2560
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีระบบการบริหารจัดการตามพันธกิจที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพ พร้อมรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีเพื่อรองรับการพัฒนาทางกายภาพและการเป็น City Campus</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายของมหาวิทยาลัยให้ทันการเปลี่ยนแปลง</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> การเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> ส่งเสริมให้หน่วยงานพัฒนาระบบการบริหารจัดการ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีการพัฒนาด้านกายภาพเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนาวิทยาลัย</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาด้านกายภาพและโครงสร้างพื้นฐานของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.2</u> พัฒนาพื้นที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นวิทยาเขตสีเขียวและสะอาด (Green and Clean Campus)</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.3</u> พัฒนาด้านกายภาพที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบงานการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบการปฏิบัติงานตามภารกิจหน่วยงาน</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ</p>

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2563	แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2561	แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตฯ พ.ศ.2560
<p>เป้าประสงค์ที่ 2 ระบบฐานข้อมูลมีการเชื่อมโยงและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบข้อมูลสำหรับการบริหารและการบริการ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 3 มีระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารจัดทำแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์เชิงรุกและประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 4 มีเครือข่ายความร่วมมือครอบคลุมทุกพันธกิจ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือตามพันธกิจ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5 ระบบการควบคุมภายในเพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 6 ระบบการเงินงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> การเงินและงบประมาณ</p>	<p>เป้าประสงค์ที่ 2 ข้อมูลในระบบฐานข้อมูลได้รับการเชื่อมโยง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาศักยภาพการเชื่อมโยงข้อมูลต่างๆของสำนักงานอธิการบดีในระบบ MIS เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 3 ระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> ประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 4 มีกิจกรรมความร่วมมือที่เข้มแข็ง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5 เพื่อควบคุมความเสี่ยงการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดีให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> การบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 6 มีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> สนับสนุนให้มีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>เป้าประสงค์ที่ 2 มีระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและทั่วถึง</p> <p><u>กลยุทธ์ที่ 2.1</u> พัฒนาการประชาสัมพันธ์เชิงรุก</p>

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2563	แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2561	แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตฯ พ.ศ.2560
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 บุคลากรมีสมรรถนะสอดคล้องกับตำแหน่งงาน <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่ง</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 มีระบบพี่เลี้ยงสอนงาน (Coaching and Mentoring) <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบพี่เลี้ยงและสอนงาน (Coaching and Mentoring)</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมีผลงานวิชาการจากงานประจำของบุคลากร <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันทั้งภายในและภายนอกสำนักงานอธิการบดี</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 4 บุคลากรได้รับการพัฒนา <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาสมรรถนะทรัพยากรบุคคล เพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีการกำหนดสมรรถนะตามตำแหน่งงาน <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาสมรรถนะตามตำแหน่งงาน</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 สร้างระบบการสอนงาน <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาระบบพี่เลี้ยงสำนักงานอธิการบดี</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 3 มีการจัดการความรู้ในหน่วยงานระดับกอง <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 4 มีการพัฒนาทรัพยากรบุคคล <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะชีวิตความสามารถในการปฏิบัติงาน <u>กลยุทธ์ที่ 2.1</u> พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 บุคลากรมีความพึงพอใจและมีความสุขในการทำงาน <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร และสร้างองค์กรแห่งความสุข</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่องค์กรแห่งความสุข <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1 มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานและพัฒนาคุณภาพชีวิตสู่องค์กรแห่งความสุข <u>กลยุทธ์ที่ 1.1</u> พัฒนาสภาพแวดล้อมให้มีความเหมาะสมเอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p>

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2563	แผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี พ.ศ.2558-2561	แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตฯ พ.ศ.2560
	<p>กลยุทธ์ที่ 1.2 เสริมสร้างสุขภาวะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 2 สำนักงานอธิการบดีมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมสำนักงานอธิการบดีให้เป็นแหล่งเรียนรู้</p>	<p>กลยุทธ์ที่ 1.2 เสริมสร้างสุขภาวะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรอย่างเหมาะสม</p>
		<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</p>
		<p>เป้าประสงค์ที่ 1 นักศึกษามีความรู้ มีคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1.2 สนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักศึกษา</p>